

**Kommunstyrelsen**

Plats och tid	Stora Vänortsrummet/Teams, tisdagen den 15 december 2020 kl 09:00-14:50, Ajournering 10:55-11:15, 12:10-13:00, 14:25-14:35	
Beslutande	Magnus Jonsson (S), Ordförande Marit Rempling (C), Vice ordförande Anna Schönning (S) Patrik Jonsson (S) Elsie-Britt Eriksson (S) Birger Larsson (C) Joel Strömner (SD) Liz Zachariasson (SD) Linus Gunnarsson (M) Jonny Lindblom (SD), ersättare för Dan Brodin (KD) Martin Sund Svensson (V)	
Ej tjänstgörande ersättare	Göran Ström (S) Anders Öquist (S) Irene Bogren (S) Birgitta Åstrand (C)	
Övriga närvarande	Tf kommunchef Ann-Katrin Sundelius, ekonomichef Joachim Krüger, controller Ann-Sofie Stensson, ekonom Daniel Persson, IT-strateg Lotta Sen Thakuri, teknisk chef David Hedman, kommunikatör Monica Åkesson, kommunikatör Simon Lundström, personalchef Monica Wählström, näringslivschef Mimmi Ekström, säkerhetschef Mia Lindblom, näringslivsutvecklare Henrik Ricknell, samordnare Carita Carter, Anna Carin Söderhielm, Gästrike återvinnare § 204, Åsa Holmberg, Västra Gästriklands samhällsbyggnadsförvaltning § 205, kostchef Per Ahlbom § 211, enhetschef Nedzad Lujinovic del av § 221, socialsekreterare Marie Sjöberg del av § 221	
Justerare	Martin Sund Svensson (V)	
Justeringens plats och tid	Digital justering	
Underskrifter		
	Sekreterare	Ann-Chatrine Eriksson Paragrafer §§ 200-221
	Ordförande	Magnus Jonsson
	Justerare	Martin Sund Svensson
<hr/>		
	<b>ANSLAG/BEVIS</b> Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.	
Instans	Kommunstyrelsen	
Sammanträdesdatum	2020-12-15	
Datum då anslaget sätts upp	2020-12-18	Datum då anslaget tas ned 2021-01-11
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkontoret	
Underskrift	Ann-Chatrine Eriksson	

## Kommunstyrelsen

**Ärendelista**

<b>§ 200 Dnr 2020/00002</b>	
Val av justerare .....	4
<b>§ 201 Dnr 2020/00003</b>	
Fastställande av dagordning .....	5
<b>§ 202 Dnr 2020/00004</b>	
Redovisning av delegationsbeslut .....	6
<b>§ 203 Dnr 2020/00005</b>	
Delgivningar .....	7
<b>§ 204 Dnr 2020/00571</b>	
INFORMATION - Remiss av förslag till Kretsloppsplan för Ockelbo kommun .....	8
<b>§ 205 Dnr 2020/00648</b>	
Verksamhetsplan för miljöstrategiskt arbete .....	9
<b>§ 206 Dnr 2020/00006</b>	
Ekonomisk uppföljning - kommunstyrelsen .....	11
<b>§ 207 Dnr 2020/00007</b>	
Ekonomisk uppföljning - nämnderna .....	12
<b>§ 208 Dnr 2020/00634</b>	
Förvaltningsbudget 2021 - kommunstyrelsen .....	13
<b>§ 209 Dnr 2020/00646</b>	
Begäran om tillskott av eget kapital till Ockelbo Vatten AB .....	15
<b>§ 210 Dnr 2020/00531</b>	
Yttre skötsel i egen regi .....	16
<b>§ 211 Dnr 2020/00299</b>	
Livsmedelsstrategi för Ockelbo kommun .....	18
<b>§ 212 Dnr 2020/00624</b>	
Riktlinjer för systemförvaltning - antagande av systemförvaltningsmodell för Ockelbo kommun .....	19
<b>§ 213 Dnr 2020/00636</b>	
Service- och varuförsörjningsplan Ockelbo kommun .....	20
<b>§ 214 Dnr 2020/00573</b>	
Delegationsordning kommunstyrelsen .....	21
<b>§ 215 Dnr 2020/00671</b>	
Julklappar till anställda .....	22
<b>§ 216 Dnr 2020/00635</b>	
Avgifter för utlämnande av kopior av allmänna handlingar .....	23
<b>§ 217 Dnr 2019/00784</b>	
Svar på motion - Utred arbetstidsförkortning för heltidstjänster inom äldreomsorgen .....	24
<b>§ 218 Dnr 2020/00501</b>	
Svar på motion - Perslundaskolans brister måste åtgärdas .....	25
<b>§ 219 Dnr 2020/00670</b>	
INFORMATION - Fastighetsköp för framtida etableringar .....	27

**Kommunstyrelsen**

<b>§ 220 Dnr 2020/00008</b>	
KS-KF ärenden .....	28
<b>§ 221 Dnr 2020/00009</b>	
Information kommunstyrelsen .....	29

**Kommunstyrelsen**

§ 200

**Dnr 2020/00002**

**Val av justerare**

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen utser Martin Sund Svensson (V) att tillsammans med ordförande justera dagens protokoll.

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

**Kommunstyrelsen**

§ 201

**Dnr 2020/00003**

**Fastställande av dagordning**

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen fastställer dagordningen med följande tillägg:

Motion - Belysning på Ulvstavägen, Julklappar till anställda,  
Utlämningsställen post och paket i byarna.

Informationspunkt Status Översiktsplanarbetet, utgår.

**Inlägg**

Marit Rempling (C), Anna Schönning (S), Birger Larsson (C)

Kommunstyrelsen

§ 202

Dnr 2020/00004

## Redovisning av delegationsbeslut

### Kommunstyrelsens beslut

Redovisningen godkänns.

### Ärendebeskrivning

Under perioden 2020-11-03 – 2020-11-30 har följande delegationsbeslut fattats:

Kommunstyrelsens ordförande 2020-11-30 enligt 39 § KL (2017:725) - Remiss av länsstyrelsens föreskrift om förbud mot vissa allmänna sammankomster och offentliga tillställningar inom Gävleborgs län.

**Kommunstyrelsen**

§ 203

**Dnr 2020/00005**

## **Delgivningar**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Redovisningen godkänns.

### **Ärendebeskrivning**

- Överförmyndarnämnden i Västra Gästrikland – Protokoll 2020-11-17
- Västra Gästriklands samhällsbyggnadsnämnd – Kallelse 2020-11-17
- Västra Gästriklands samhällsbyggnadsnämnd – Protokoll 2020-11-17
- Ockelbogårdar AB – Kallelse 2020-11-25

Kommunstyrelsen

§ 204

Dnr 2020/00571

**INFORMATION - Remiss av förslag till Kretsloppsplan för Ockelbo kommun**

Hållbarhetsstrateg Anna Carin Söderhielm, Gästrike återvinnare informerar om förslag till Kretsloppsplan för Ockelbo kommun. Kommunalförbundet Gästrike återvinnare har tillsammans med Gävle, Sandviken, Ockelbo, Hofors och Älvkarleby kommuner tagit fram förslag till nya Kretsloppsplaner för kommunerna. Nu är det dags att lämna ut förslagen på bred remiss för synpunkter och förbättringsförslag. Remissen går till kommunkoncernerna samt till andra myndigheter, organisationer, näringsliv och allmänhet. Kretsloppsplanen (ett lagstadgat dokument som i lagtexten kallas avfallsplan och som alla kommuner i Sverige ska ha) är en viktig del i arbetet för en hållbar utveckling.

**Inlägg**

Birger Larsson (C), Irene Bogren (S)



Kommunstyrelsen

§ 205

Dnr 2020/00648

## Verksamhetsplan för miljöstrategiskt arbete

### Kommunstyrelsens beslut

1. Västra Gästriklands samhällsbyggnadsförvaltnings verksamhetsplan för miljöstrategiskt arbete 2021 antas.
2. Miljö- och hållbarhetschefen får, vid behov och i samråd med kommunen, göra omprioriteringar av de miljöstrategiska arbetsuppgifterna under året.

### Ärendebeskrivning

Enligt reglementet för Västra Gästriklands samhällsbyggnadsnämnd svarar nämnden för Hofors, Ockelbo och Sandviken kommuners miljöstrategiska arbete. Respektive kommunstyrelse är därmed beslutande instans för det miljöstrategiska arbetets innehåll och inriktning.

Västra Gästriklands samhällsbyggnadsförvaltning (VGS) har 2,2 årsarbetskrafter till förfogande för arbetet. Under året kommer fokus ligga på att ta fram miljöstrategisk målstyrning för Hofors och Sandvikens kommuner samt att slutföra framtagandet av miljöstrategiskt program för Ockelbo kommun. I det arbetet är analyser och underlag viktiga för en god prioritering av kommande insatser för att uppnå uppsatta miljömål samt för uppföljning av genomförda insatser. För största miljönytta kommer VGS att prioritera uppföljning som kopplar till kommunernas egna mål.

VGS vill under året även utveckla samarbetet med bl.a. energi- och klimatrådgivningen samt andra verksamheter vars arbete faller in under något av målområdena för miljöstrategiskt arbete: ”Robusta ekosystem”, ”Klimatneutralt samhälle” och ”Ren och giftfri vardag” för att, tillsammans med de nya miljöstrategiska målen, bättre se hur vi arbetar tillsammans mot de gemensamma, tydliga och ambitiösa miljömål som krävs för att skapa ett hållbart samhälle.

Den miljöstrategiska funktionen är kontaktperson för Agenda 2030-projektet Glokala Sverige, Klimatkommunerna (Sandviken), Sveriges Ekokommuner (Ockelbo) och den fungerar som remissinstans i miljö-, hållbarhets- och klimatfrågor samt är kommunernas representant i regionala styrgruppen Miljöforum där samverkan i länet sker.

Om nya arbetsuppgifter tillkommer under året får miljö- och hållbarhetschefen göra en prioritering av dessa i förhållande till ursprungligt beslutade arbetsuppgifter. Prioriteringen sker i samråd med respektive kommun.

**Kommunstyrelsen**

**Beslutsunderlag**

Förslag till verksamhetsplan för miljöstrategiskt arbete

VGS beslut 2020-11-17, §69 – Verksamhetsplan för miljöstrategiskt arbete

**Kommunstyrelsen**

§ 206

**Dnr 2020/00006**

**Ekonomisk uppföljning - kommunstyrelsen**

**Kommunstyrelsens beslut**

Redovisningen godkänns.

**Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsens månadsredovisning per november 2020

**Kommunstyrelsen**

§ 207

**Dnr 2020/00007**

## **Ekonomisk uppföljning - nämnderna**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Redovisningen godkänns.

### **Ärendebeskrivning**

Utbildnings- och kulturnämndens och Socialnämndens månadsredovisning per november 2020.

Kommunstyrelsen

§ 208

Dnr 2020/00634

## Förvaltningsbudget 2021 - kommunstyrelsen

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens förvaltningsbudget för 2021 godkänns.

### Ärendebeskrivning

Efter att Kommunfullmäktige i december har fastställt ramar för års- och flerårsbudget 2021-2023 ska respektive nämnd fastställa förvaltningsbudget för kommande kalenderår. Kommunstyrelsen ska i enlighet med detta fastställa en förvaltningsbudget för 2021.

### Förvaltningsbudget 2021

Förvaltningsbudgeten innehåller Drifts och Investeringsbudget fördelat per ansvar och verksamhet samt attestförteckning.

### Driftsbudget

Föreslagen ram för kommunstyrelsens driftsbudget är 80 506 tkr.

Det finns ett flertal osäkerhetsfaktorer i den presenterade budgeten och generellt kan man konstatera att det är väldigt små uppräknings på flera områden.

### *Större förändringar*

Större omfördelningar har gjorts p g a införandet av internhyra samt sänkning av internräntan.

1 600 tkr har omfördelats från Kommunchef till Tekniska chef för fastigheterna på Wij Trädgårdar.

Budgeten för Kuxatrafiken/Skolskjutsarna har utökats med 300 tkr.

Arbetsmarknadsenheten har fått utökade ramar med 1 000 tkr.

Ramen för friskvårdsbidrag har utökats med 200 tkr.

Då ramen reducerades med 250 tkr för särskild lönesatsning har vi inte haft möjlighet att avsätta medel för ny satsning 2021.

**Kommunstyrelsen**

Extra medel i ram har fördelats enligt nedan:

Arbetsmarknadsenheten	1 000 tkr
Kuxatrafiken	300 tkr
Friskvårdsbidrag	200 tkr

**Investeringsbudget**

Föreslagen ram för kommunstyrelsens Investeringsbudget är 13 200 tkr. Merparten av dessa fördelas till Tekniska och våra fastigheter, en mindre del läggs som övergripande.

FASTIGHETER	650
RABOSKOLA / KOMVUX	1 000
HÄLSCENTRALEN TAK	400
HÄLSCENTRALEN	500
ENERGIBESPARING	500
MASKINER YTTRESKÖTSEL	1 300
INFARTS- VÄLKOMSTTAVLOR	300
TRAFIKÅTGÄRDER PERSLUNDA	650
GÅNG- OCH CYKELPLAN	1 800
FASTIGHETER WIJ	4 500
SOPSORTERINGSKÄRL	200
ADMINISTRATION	300
KS ÖVERGRIPANDE	600
<b>Summa</b>	<b>13 200</b>

**Beslutsunderlag**

Förvaltningsbudget 2021

**Kommunstyrelsen**

§ 209

Dnr 2020/00646

**Begäran om tillskott av eget kapital till Ockelbo Vatten AB****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens förslag till fullmäktige

Det egna kapitalet utökas i form av ett aktieägartillskott på 3 miljoner kronor till Ockelbo Vatten AB.

**Ärendebeskrivning**

Det har inkommit en begäran om ett tillskott om 3 mkr till Ockelbo Vatten AB för att utöka det egna kapitalet i bolaget. Det idag låga aktiekapitalet i bolaget gör det känsligt för resultatsvängningar och kan bara klara en förlust ett år på max 50 tkr utan att behöva upprätta en kontrollbalansräkning enligt aktiebolagslagen. Möjligheten att bygga upp det egna kapitalet genom positiva resultat hindras av Lagen om allmänna vattentjänster (LAV). Den tillåter inte att VA-verksamheten bedrivs så att ett överskott uppstår över tid utan då ska överuttaget återföras till kollektivet. Syftet med att utöka nivån på eget kapital är inte att finansiera verksamheten, utan endast att säkerställa att bolagen har ett tillräckligt eget kapital. Ett kommunalt tillskott till bolaget skulle ge bolaget ett större handlingsutrymme att kunna hantera större akuta drifhändelser, resultatförsämring pga. snabbt förändrat behov hos kund samt svängningar mellan åren som inte hinner återställas. Förluster i bolaget ska återställas av kollektivet.

**Beslutsunderlag**

Begäran om tillskott av eget kapital till Ockelbo Vatten AB  
Bilaga – Bakgrund till begäran om tillskott av eget kapital

**Kommunstyrelsen**

§ 210

**Dnr 2020/00531****Yttre skötsel i egen regi****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens förslag till fullmäktige

1. Yttre skötsel i egen regi där Ockelbogårdar AB ges möjlighet att köpa tjänster av kommunen godkänns.
2. Kostnaderna för det egna övertagandet ska ej överskrida kommunens nuvarande kostnader för yttre skötsel.

**Reservation**

Joel Strömner (SD), Liz Zachariasson (SD), Linus Gunnarsson (M) och Jonny Lindblom (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Liz Zachariassons (SD) med flera yrkande.

**Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsen gav 2020-06-16, § 119, kommunkontoret i uppdrag att i samråd med Ockelbogårdar se över hur framtida yttre skötseln kan göras inom egen regi.

En grupp bildades med representanter från Tekniska och Ockelbogårdar där en grundlig genomgång av befintlig budget genomfördes.

Genomgången visar att kommunen redan idag utför mycket i egen regi. T ex Wij trädgårdar, planteringar, blomurnorna, Hälsans stig, röjningsarbeten, IP-området, vassröjning, kontroll och åtgärder av lekplatser, sopor i skog och mark. Eftersom flertalet av dessa uppgifter varken har en ansvarig eller en budget har personalen fått arbeta med hög arbetsbelastning och otydliga arbetsuppgifter. Eftersom tekniskas inriktning varit, under längre tid, att ta över yttre skötseln själv så har vi sett ljuset i tunneln och arbetat vidare under rådande omständigheter. Om vi inte tar vi över yttre skötseln i egen regi och så ser vi inga andra alternativ än att upphandla allt, till en betydligt högre kostnad.

Med utgångspunkt att befintlig budget bibehålls och överförs till en egen organisation kan bland annat följande önskade effekter uppnås: mer effektiv och tydlig organisation, ökad kvalitet, inga kostnader för upphandlingar, dubbelarbete elimineras, mindre känsligt än vid uppstart hos nya entreprenörer och Arbetsmarknadsenheten får fler handledare som kan ta hand om fler deltagare.



**Kommunstyrelsen**

Upphandling av snöröjning bör dock fortsätta.

Tekniska har en hel del maskiner/utrustning redan nu, men maskinparken måste utvidgas vid ett övertagande. Beroende på om maskiner köps in alternativt leasas kan det behövas strax över en miljon i investeringsmedel till detta. Denna kostnad lyfts i ekonomiutskottet och finansieras inom befintlig budget för yttre skötsel.

**Beslutsunderlag**

Presentation KS oktober 2020 \_yttre skötsel  
Yttre skötsel i egen regi 2021 KS

**Yrkanden**

Marit Rempling (C) yrkar, med instämmande av Patrik Jonsson (S), bifall till förvaltningens förslag.

Liz Zachariasson (SD) yrkar, med instämmande av Linus Gunnarsson (M) avslag på förvaltningens förslag.

**Beslutsgång**

Ordförande ställer yrkandena mot varandra och finner bifall till förvaltningens förslag.

Votering begärs.

Bifall till förvaltningens förslag röstar JA.

Avslag till förvaltningens förslag röstar NEJ.

Anna Schönning (S), Patrik Jonsson (S), Elsie-Britt Eriksson (S), Marit Rempling (C), Birger Larsson (C), Martin Sund Svensson (V) och Magnus Jonsson (S) röstar JA.

Joel Strömner (SD), Liz Zachariasson (SD), Linus Gunnarsson (M) och Jonny Lindblom (SD) röstar NEJ.

Ordföranden finner bifall till förvaltningens förslag med 7 JA-röster mot 4 NEJ-röster.

**Inlägg**

Martin Sund Svensson (V), Linus Gunnarsson (M), Liz Zachariasson (SD), Jonny Lindblom (SD), Marit Rempling (C), Irene Bogren (S), Patrik Jonsson (S), Joel Strömner (SD), Anders Öquist (S), Göran Ström (S)

**Kommunstyrelsen**

§ 211

**Dnr 2020/00299****Livsmedelsstrategi för Ockelbo kommun****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens förslag till fullmäktige

Gävleborgs handlingsplan för Sveriges livsmedelsstrategi antas som Livsmedelsstrategi för Ockelbo kommun.

**Ärendebeskrivning**

Gävleborgs handlingsplan för Sveriges livsmedelsstrategi 2018-2030 har tagits fram i ett samarbete mellan Länsstyrelsen, Region Gävleborg och LRF Gävleborg. I Ockelbo kommun föreslås att nämnderna och kommunfullmäktige antar den Regionala handlingsplanen som Ockelbo kommuns livsmedelsstrategi. Detta för att förtydliga att beredskap, livsmedelsföretagande och en god miljö är viktigt i Ockelbo kommun.

**Beslutsunderlag**

Till ärendet bifogas förslag på Kommunal livsmedelsstrategi, projektplan, tidsplan samt yttranden från berörda verksamheter och intressenter.

**Inlägg**

Marit Rempling (C), Elsie-Britt Eriksson (S), Jonny Lindblom (SD), Liz Zachariasson (SD)

**Kommunstyrelsen**

§ 212

Dnr 2020/00624

**Riktlinjer för systemförvaltning - antagande av systemförvaltningsmodell för Ockelbo kommun****Kommunstyrelsens beslut**

1. Ockelbo kommun antar Gävle kommuns systemförvaltningsmodell.
2. Modellen ägs av kommunchef. Respektive förvaltningschef utser en representant som ingår i gemensam förvaltningsgrupp för modellen. Styrgrupp är kommunledningsgruppen.
3. Kommunens samtliga IT-stöd ska ha en dokumenterad systemförvaltningsorganisation med utsedda roller.
4. Respektive chef ansvarar för att systemförvaltningsmodellen efterlevs.

**Ärendebeskrivning**

Systemförvaltning innebär att aktivt arbeta för att se till så att de IT-stöd vi har inom kommunen möter verksamheternas behov, nu och i framtiden. En tydligt beskriven systemförvaltning innebär ordning och reda. Den ger bättre förutsättningar för ledning och styrning av de resurser som krävs för att upprätthålla och utveckla systemen, såväl ekonomiska som personella. Tydlighet betyder enklare vardag för våra medarbetare. Genom god planering minskar risken för störningar för våra verksamheter - både på kort och lång sikt.

I Gävle kommun har man antagit en systemförvaltningsmodell som allt fler verksamheter arbetar efter. Eftersom Ockelbo kommun har drift och support av vår IT-miljö gemensamt med Gävle kommun har vi stor nytta av att arbeta efter och i samma modell som dem.

Vid ett antagande av Gävle kommuns systemförvaltningsmodell skulle kommunen, förutom att ha ett gemensamt och därmed förenklat arbetssätt, även kunna dra fördel av de förändringar som görs i modellen. De medarbetare som arbetar inom systemförvaltning har möjlighet att delta i gemensamma samarbetsforum och utbildningsinsatser.

**Inlägg**

Marit Rempling (C)

Kommunstyrelsen

§ 213

Dnr 2020/00636

## **Service- och varuförsörjningsplan Ockelbo kommun**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens förslag till fullmäktige

Service – och varuförsörjningsplan för Ockelbo kommun antas med giltighet fr o m 1 januari 2021.

### **Ärendebeskrivning**

Service- och varuförsörjningsplan för Ockelbo kommun ska aktualiseras av fullmäktige varje år.

Varuförsörjningsplanen fastställdes första gången av fullmäktige i juni 2014. Kommunen har därefter arbetat med att utveckla lands- och glesbygd service och tillgång till dagligvaruförsörjning. Servicepunkter har införts och riktlinjer för hemsändningsbidrag har fastställts.

Planen benämns fr o m 2019 som Service och varuförsörjningsplan.

Ersättning för hemsändning ändrades fr o m 1 januari 2020 till 200 kr/order.

### **Beslutsunderlag**

Service- och varuförsörjningsplan, Ks 2020-12-15, förslag

**Kommunstyrelsen**

§ 214

**Dnr 2020/00573**

## **Delegationsordning kommunstyrelsen**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Delegationsordning för kommunstyrelsen godkänns med giltighet fr o m 2021-01-01.

### **Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsens delegationsordning aktualiserades 2017 inför ny kommunallag. Kommunstyrelsens beslutade då att en årlig aktualisering/översyn av delegationsordningen ska ske i december varje år.

Delegationsordningen behöver förtydligas när det gäller lantmäteriförrättning och försäljning tomter. För övrigt är ingen ny delegation är aktuell.

Det som också ska informeras är att riktlinjer för Avgift för utlämnande av kopia av allmän handling har upprättats.

### **Beslutsunderlag**

Delegationsordning för kommunstyrelsen 2020-12-15, förslag.

**Kommunstyrelsen**

§ 215

**Dnr 2020/00671**

## **Julklappar till anställda**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Ett politiskt initiativ om att ge ytterligare presentkort för 200 kronor till anställda godkänns.

### **Ärendebeskrivning**

Under 2020 har anställda i kommunen mottagit presentkort för 200 kronor i samband med påsk och presentkort för 300 kronor i samband med jul.

Samtliga ledamöter godkänner ett politiskt initiativ om att ge ytterligare presentkort för 200 kronor till anställda, totalt 700 kronor under 2020.

### **Inlägg**

Anna Schönning (S), Martin Sund Svensson (V), Jonny Lindblom (SD),  
Linus Gunnarsson (M), Liz Zachariasson (SD)

Kommunstyrelsen

§ 216

Dnr 2020/00635

## **Avgifter för utlämnande av kopior av allmänna handlingar**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens förslag till fullmäktige

1. Föreskrifter för utlämnande av kopior av allmänna handlingar antas.
2. Avgifterna ska gälla från 2021-01-01
3. Tidigare avgifter upphör att gälla 2020-12-31.
4. Uppmana bolagen att vid respektive bolagsstämma anta föreskriften för utlämnande av kopior av allmänna handlingar.

### **Ärendebeskrivning**

Enligt dataskyddsförordningen får personuppgiftsansvariga ta ut en avgift om en begäran om registerutdrag är uppenbart ogrundad eller orimlig. En begäran anses orimlig till exempel då den registrerade upprepade gånger begär information uppenbart ogrundat.

Ett förslag till avgifter för utlämnande av allmänna handlingar har tagits fram.

Avgifterna föreslås gälla för Ockelbo kommunkoncern, inklusive bolagen. Beslut i kommunfullmäktige blir vägledning för bolagen att vid respektive bolagsstämma besluta om att följa föreskriften.

### **Beslutsunderlag**

Avgifter för utlämnande av kopia av allmän handling, riktlinjer

Kommunstyrelsen

§ 217

Dnr 2019/00784

**Svar på motion - Utred arbetstidsförkortning för heltidstjänster inom äldreomsorgen****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens förslag till fullmäktige

Motionen anses besvarad

**Ärendebeskrivning**

Miljöpartiet har 2019-12-04 inkommit med en motion om att utreda arbetstidsförkortning för heltidstjänster inom äldreomsorgen.

Miljöpartiet i Ockelbo yrkar att kommunfullmäktige ger socialförvaltningen i uppdrag att

- utreda möjligheten att testa lämplig arbetstidsförkortning för i första hand anställda inom äldreomsorgen i Ockelbo, i samverkan med personal och berörda fackförbund
- rapportera resultaten tillbaka till kommunfullmäktige senast juni 2021

**Svar på motion**

Frageställningen hänförs till att under våren 2021 diskuteras inom projektet Heltidsresan. I och med rådande pandemin har projektet under 2020 har pågått i marginell omfattning.

Ambitionen är att projektet Heltidsresan om möjligt ska intensifieras under våren 2021. Återkoppling av projektet Heltidsresan är en stående punkt på varje personalutskottets sammanträde. Utifrån motionens frågeställningar kommer återkoppling att ske till kommunfullmäktige i juni 2021.

**Beslutsunderlag**

Motion - Utred arbetstidsförkortning för heltidstjänster inom äldreomsorgen

**Inlägg**

Jonny Lindblom (SD)



**Kommunstyrelsen**

§ 218

Dnr 2020/00501

**Svar på motion - Perslundaskolans brister måste åtgärdas****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens förslag till fullmäktige

Motionen anses besvarad.

**Ärendebeskrivning**

Miljöpartiet har 2020-09-28 inkommit med en motion om att Perslundaskolans brister måste åtgärdas.

Miljöpartiet de Gröna föreslår att:

- Ockelbo kommun (skolans huvudman) skyndsamt startar en process med Perslundaskolans elever, rektor, lärare och övrig personal, föräldrar, representanter för skolledningen och Utbildnings- och kultur nämnden samt lämplig expertis för att reorganisera undervisningen och skolans verksamhet så att den uppfyller de krav på studiero, arbete mot kränkande behandlingar, ordning, demokrati, jämställdhet, mänskliga rättigheter och andra grundläggande förutsättningar för en väl fungerande skola.

- huvudmannen analyserar om brister i organisation, ledning och gemensamma riktlinjer bidragit till att Perslundaskolans elever inte har den skola läroplanen och skollagen ger dem rätt till. Enkätens 14 frågeområden.

**Svar på motion**

Ockelbo kommuns grundskolor svarar på samtliga enkäter som kommer till oss, och vi tar del av de svar som kommer ur enkäterna. I just denna enkät håller vi med om de brister den påvisar, och har sedan vår kännedom om den använt underlaget i arbetet med skolans utvecklingsområden. Att ständigt arbeta utifrån skolans styrdokument är en självklarhet och skollagen ligger till grund för allt vi gör.

De delar som denna enkät tar upp har vi analyserat och vi har tagit fram en åtgärdsplan för hur vi ska förbättra elevernas upplevda situation. Enkäten är en del i detta arbete, men även andra enkäter, måluppfyllelse, gymnasiebehörighet och generell trivsel på skolan beaktas i arbetet.

I helhetsbilden för skolans utveckling ingår:

**Kommunstyrelsen**

- Skolans ledningsorganisation
- Biträdande rektor
- Organisation av elevhälsa
- Elevvårdsgången
- Förste lärare
- Fokus på behörighet till gymnasiet

Elever har enligt skollagen en rättighet att nå skolans kunskapsmål, genom att göra det så uppnår de behörighet till gymnasiet och därigenom möta en framtida arbetsmarknad eller vidare studier.

Grundskolan i Ockelbo har under de senaste 3 åren tagit rejäla kliv i rätt riktning, enkäten för ett år sedan genomförs även våren 2021, och samtliga i vår organisation är övertygade att resultatet förbättras.

Skolutveckling tar tid oavsett hur man griper sig an frågan, så även i Ockelbo.

Ulf Blossing(2011) talar om skolledaren som en förändringsagent som först måste skaffa sig en bild av läget i organisationen. Detta för att därefter kunna planera och genomföra åtgärder.

Ledningsorganisationen gjordes om för 2 år sedan, och det tar tid innan det får avtryck i verksamheten. Därtill har grundskolan under flera år ägnat tid och kraft åt att motverka budgetunderskott - något vi nu börjar få ordning på, och vi kan fortsätta fokusera på skolans kunskapsmål.

Med hänsyn taget till ovan redovisat föreslås att motionen ska anses besvarad.

**Beslutsunderlag**

Motion – Perslundaskolans brister måste åtgärdas

Kommunstyrelsen

§ 219

Dnr 2020/00670

## **INFORMATION - Fastighetsköp för framtida etableringar**

Ärendet hänförs till ett extra sammanträde med kommunstyrelsen den 21 december 2020.

### **Inlägg**

Marit Rempling (C), Jonny Lindblom (SD), Birger Larsson (C),  
Martin Sund Svensson (V), Linus Gunnarsson (M), Anna Schönning (S),  
Liz Zachariasson (SD)

Kommunstyrelsen

§ 220

Dnr 2020/00008

## KS-KF ärenden

### Kommunstyrelsens beslut

- Begäran om tillskott av eget kapital till Ockelbo Vatten AB
- Yttre skötsel i egen regi
- Livsmedelsstrategi för Ockelbo kommun
- Service- och varuförsörjningsplan Ockelbo kommun
- Avgifter för utlämnande av kopior av allmänna handlingar
- Svar på motion - utred arbetstidsförkortning för heltidstjänster inom äldreomsorgen
- Svar på motion - Perslundaskolans brister måste åtgärdas
- Motion - Belysning Ulvstavägen
- Fastighetsköp för framtida etableringar

**Kommunstyrelsen**

§ 221

**Dnr 2020/00009**

**Information kommunstyrelsen**

Barnkonventionen	N Lujinovic, M Sjöberg
Ny tidplan Besöksnäringstrategi	M Ekström
Corona/Covid-19 - aktuell situation	M Lindblom
Förlängning Ängsvägen	D Hedman
Ockelbo Kooperativa Fastigheter /Hästen	J Krüger
Julklappar till anställda	A-K Sundelius
Motion - Belysning på Ulvstavägen	M Rempling
Utlämningsställen post och paket i byarna	M Lindblom/M Ekström
Förvaltningsrättens dom	A-K Sundelius
Fastighetsköp för framtida etableringar	M Ekström

## Undertecknat av följande personer

---

**Pär Magnus  
Michael Jonsson**

E-Legitimation: BankID Mobile  
Utfärdare: Svenska Handelsbanken AB (publ)  
Datum: 2020-12-17 14:17:26  
Transaktionsidentitet: 9B88E8A1AF4C8EC120B9BA4F6846C398C2B3C34938

---

**MARTIN SUND  
SVENSSON**

E-Legitimation: BankID Mobile  
Utfärdare: Swedbank AB (publ)  
Datum: 2020-12-17 14:34:15  
Transaktionsidentitet: CB71F11AD2940F14F67C6A124A3D45E7C7DFF5EB44

---

Underskriftstjänst: **Visma Federationstjänst**

---