

**Kommunstyrelsen**

Plats och tid	Stora Vänortsrummet/Teams, tisdagen den 15 juni 2021 kl 09:00-13:21 ajournering 09:31-09:46, 10:15-10:25, 11:32-12:32		
Beslutande	Ledamöter Magnus Jonsson (S), Ordförande Marit Rempling (C), Vice ordförande Göran Ström (S), ersättare för Anna Schönning (S) Patrik Jonsson (S), §§ 79-90, 92-95, 98-109 Elsie-Britt Eriksson (S) Birger Larsson (C), §§ 79-90, 92-95, 98-109 Joel Strömner (SD), §§ 79-90, 92-95, 98-109 Jonny Lindblom (SD), ersättare för Liz Zachariasson (SD) Linus Gunnarsson (M), §§ 79-90, 92-95, 98-109 Dan Brodin (KD) Martin Sund Svensson (V)		
Ej tjänstgörande ersättare	Kerstin Hellberg (S), tjug §§ 91, 96-97 Anders Öquist (S) Birgitta Åstrand (C), tjug §§ 91, 96-97 Jonny Lindblom (SD) Stig Mörtman (M), tjug §§ 91, 96-97 Christoffer Carstens (MP), tjug §§ 91, 96-97		
Övriga närvarande	Tf kommunchef Ann-Katrin Sundelius		
Justerare	Martin Sund Svensson (V)		
Justeringens plats och tid	Digital justering		
Underskrifter		Paragrafer	§§ 79-109
	Sekreterare	Ann-Chatrine Eriksson	
	Ordförande	Magnus Jonsson	
	Justerare	Martin Sund Svensson	
<hr/>			
	<b>ANSLAG/BEVIS</b>		
	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Instans	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2021-06-15		
Datum då anslaget sätts upp	2021-06-18	Datum då anslaget tas ned	2021-07-12
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkontoret		
Underskrift	Ann-Chatrine Eriksson		

## Kommunstyrelsen

## Ärendelista

§ 79	Dnr 2021/00001	Val av justerare .....	4
§ 80	Dnr 2021/00406	Initiativärende från Vänsterpartiet (V) - Trädpolicy/Trädvårdsplan .....	5
§ 81	Dnr 2021/00002	Fastställande av dagordning .....	7
§ 82	Dnr 2021/00003	Redovisning av delegationsbeslut .....	8
§ 83	Dnr 2021/00004	Delgivningar .....	9
§ 84	Dnr 2021/00387	Ekonomisk uppföljning för Ockelbo kommun per 30 april .....	10
§ 85	Dnr 2021/00204	Instruktioner delårsbokslut 2021-08-31 .....	11
§ 86	Dnr 2021/00256	Års- och flerårsbudget 2022-2024 - preliminära ramar .....	12
§ 87	Dnr 2021/00227	Riktad lönesatsning 2021 och fortsatt långsiktig strategi .....	15
§ 88	Dnr 2021/00205	Långsiktig investeringsplan 2022-2028 .....	16
§ 89	Dnr 2021/00235	Investering - omklädningsrum - Möjligheternas hus .....	17
§ 90	Dnr 2021/00358	Kompletterande investering - ventilation Centrumhuset .....	18
§ 91	Dnr 2021/00356	Badhuset/simhallen - Avsiktsförklaring .....	19
§ 92	Dnr 2021/00394	Investeringsmedel - Uret/Socialkontoret .....	20
§ 93	Dnr 2021/00389	Omfördelning av kommunstyrelsens investeringsbudget .....	21
§ 94	Dnr 2021/00249	Höjning av VA-taxans anläggningsavgift 2022 till 2024 .....	22
§ 95	Dnr 2021/00324	Erbjudande till elever omvårdnadsprogrammet - ändring av tidigare beslut .....	25
§ 96	Dnr 2021/00370	Försäljning - Prästbordet 1:28 .....	27
§ 97	Dnr 2021/00369	Försäljning - del av Ugglan 2 .....	28
§ 98	Dnr 2021/00375	Försäljning - del av Vi 1:16 .....	29
§ 99	Dnr 2021/00347	Vistelseförbud - förbud att vistas på särskilt angivna platser .....	30

**Kommunstyrelsen**

<b>§ 100 Dnr 2021/00188</b>	
Förvärv av kraftverk i Testeboån .....	32
<b>§ 101 Dnr 2020/00623</b>	
Svar på medborgarförslag - Fler nya, snygga papperskorgar i Ockelbo.....	34
<b>§ 102 Dnr 2020/00425</b>	
Svar på medborgarförslag - Asfalterade parkeringsplatser på Sjöbacksvägen.....	35
<b>§ 103 Dnr 2019/00784</b>	
Återkoppling Heltidsresan (Motion - Utred arbetstidsförkortning för heltidstjänster inom äldreomsorgen) .....	36
<b>§ 104 Dnr 2021/00140</b>	
Svar på motion - Inför LOV inom äldreomsorgen (M) .....	37
<b>§ 105 Dnr 2020/00678</b>	
Svar på motion - Belysning på Ulvstavägen (C) .....	39
<b>§ 106 Dnr 2021/00005</b>	
KS-KF ärenden .....	40
<b>§ 107 Dnr 2021/00006</b>	
Information kommunstyrelsen .....	41
<b>§ 108 Dnr 2021/00402</b>	
Instruktion för kommunchef i Ockelbo kommun.....	42
<b>§ 109 Dnr 2021/00393</b>	
Rekrytering av kommunchef.....	43

**Kommunstyrelsen**

§ 79

**Dnr 2021/00001**

**Val av justerare**

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen utser Martin Sund Svensson (V) att tillsammans med ordförande justera dagens protokoll.

**Kommunstyrelsen**

§ 80

Dnr 2021/00406

**Initiativärende från Vänsterpartiet (V) -  
Trädpolicy/Trädvårdsplan****Kommunstyrelsens beslut**

1. Initiativärendet väcks.
2. Kommunkontoret får i uppdrag att bereda ärendet och att initiativärendets förslag beaktas i beredningen.

**Reservation**

Joel Strömner (SD), Jonny Lindblom (SD) och Linus Gunnarsson (M) reserverar sig mot beslutet till förmån för Joel Strömners (SD) yrkande.

**Ärendebeskrivning**

Från Vänsterpartiet har rubricerade initiativärende inkommit med förslag:

- att Ockelbo kommun snarast tar fram en policy för långsiktig föryngring av trädbestånd, biologisk mångfald och landskapsvård
- att all icke-akut trädvård i Ockelbo Kommuns regi upphör tills dess att en policy är framtagen
- att utbildning och kunskap i trädvård, biologisk mångfald och landskapsvård säkras hos de som ansvarar både för planering och utförande av åtgärder inom Ockelbos gröna sektor.

Brister i Ockelbos sätt att behandla träd är tyvärr ingen ny fråga, vilket stärker argumentet att kommunen snarast utformar en policy, som förutom en långsiktig föryngring av trädbestånd, som även omfattar biologisk mångfald och landskapsvård. En sådan policy skulle även underlätta för förvaltningen i deras arbete. Vi har stor kompetens i Ockelbo när det gäller träd och trädgård, de kunskaperna behöver bli utnyttjade bättre. Vi anser det lämpligt att förstärka det kommande Miljöstrategiska programmet med en sådan policy.

**Beslutsunderlag**

Initiativärende från Vänsterpartiet (V)

**Kommunstyrelsen****Yrkanden**

Joel Strömner (SD) yrkar, med instämmande av Jonny Lindblom (SD) och Linus Gunnarsson (M) återremiss av ärendet.

Ordförande yrkar bifall till att initiativärendet väcks, att kommunkontoret får i uppdrag att bereda ärendet och att initiativärendets förslag beaktas i beredningen.

**Beslutsgång**

Ordförande ställer Joel Strömners (SD) med fleras yrkande om återremiss under proposition och finner att initiativärendet antingen ska väckas eller avvisas idag.

Ordförande finner därefter bifall till att initiativärendet väcks, att kommunkontoret får i uppdrag att bereda ärendet och att initiativärendets förslag beaktas i beredningen.

**Inlägg**

Martin Sund Svensson (V), Stig Mörtman (M), Joel Strömner (SD), Linus Gunnarsson (M), Elsie-Britt Eriksson (S), Jonny Lindblom (SD)

**Kommunstyrelsen**

§ 81

**Dnr 2021/00002**

**Fastställande av dagordning**

**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen fastställer dagordningen med följande tillägg:

Simkort med mera och Polisiär närvaro.

**Inlägg**

Joel Strömner (SD)

**Kommunstyrelsen**

§ 82

**Dnr 2021/00003**

## **Redovisning av delegationsbeslut**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Redovisningen godkänns.

### **Ärendebeskrivning**

Under perioden 2021-05-08 – 2021-06-07 har följande delegationsbeslut fattats:

- Kommunstyrelsens ordförande 2021-05-26 enligt 6 kap, 39 § KL (2017:725) – Avsiktsförklaring – förberedande stöd inom Leader - står bakom arbetet med att ta fram en lokal utvecklingsstrategi.
- Kommunchef 2021-05-26 – Bidrag till Wij trädgårdars arrangörsförening – 10 000 kronor ur kommunchefens anslag för utvecklingsprojekt.
- Kommunstyrelsens ordförande 2021-06-07 enligt 6 kap, 39 § KL (2017:725) – Beviljande av visionsmedel till Wij valsverks stiftelse

### **Inlägg**

Stig Mörtman (M)



**Kommunstyrelsen**

§ 83

**Dnr 2021/00004**

## **Delgivningar**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Redovisningen godkänns.

### **Ärendebeskrivning**

- Gästrike Vatten AB – Protokoll konstituerande styrelsemöte 2021-04-21
- Gästrike Vatten AB – Protokoll från årsstämma 2021-04-21
- Inköp Gävleborg – Protokoll direktionsmöte 2021-05-07
- Västra Gästriklands samhällsbyggnadsförvaltning – Kallelse 2021-05-18
- Västra Gästriklands samhällsbyggnadsförvaltning – Protokoll  
2021-05-18, §§ 90-91
- Västra Gästriklands samhällsbyggnadsförvaltning – Protokoll  
2021-05-18, §§ 85-89, 92-107
- Överförmyndarnämnden i Västra Gästrikland – Protokoll 2021-05-18
- Brev 2021-05-04 och svar på brev 2021-05-14 gällande vattenkraftverk  
vid Testeboån

**Kommunstyrelsen**

§ 84

Dnr 2021/00387

**Ekonomisk uppföljning för Ockelbo kommun  
per 30 april**

**Kommunstyrelsens beslut**

Redovisningen godkänns.

**Ärendebeskrivning**

Ekonomisk uppföljning för Ockelbo kommun per 30 april. Kommunen uppvisar ett resultat per 30 april om 10 mkr och med en årsprognos på 6,5 mkr.

**Beslutsunderlag**

Ekonomisk uppföljning april 2021 och maj 2021

**Kommunstyrelsen**

§ 85

Dnr 2021/00204

**Instruktioner delårsbokslut 2021-08-31****Kommunstyrelsens beslut**

Instruktioner för delårsbokslut per 31 augusti 2021 godkänns.

**Ärendebeskrivning**

Ockelbo kommun sammanställer ett delårsbokslut per år per den 31 augusti. Instruktioner för kommunens delårsbokslut behandlas av kommunstyrelsen i juni 2021.

För att förkorta tiden tills det att delårsbokslutet presenteras för kommunfullmäktige så kommer det för 2021 inte innehålla en sammanställd redovisning för koncernen. En sammanställning för koncernen och de ingående bolagens delårsbokslut kommer att presenteras för kommunstyrelsen i oktober.

Processen är att kommunens delårsbokslut behandlas av kommunstyrelsen den 28 september 2021 och av kommunfullmäktige den 18 oktober 2021. Respektive nämnds delårsbokslut behandlas av nämnden i september.

Revisorerna ska bedöma om resultatet i delårsrapporten är förenligt med de av fullmäktige beslutade målen.

**Sammanträdesdatum och arbetsgång**Kommunstyrelsen den 28 september 2021

Det kompletta delårsbokslutet kommer att behandlas av kommunstyrelsen den 28 september 2021. Nämndernas verksamhetsberättelser kommer att ingå i delårsbokslutet och behandlas vid samma tillfälle.

Nämndernas verksamhetsberättelse presenteras utifrån bifogade instruktioner.

*Ordföranden, förvaltningschefer deltar vid kommunstyrelsens sammanträde och redogöra för respektive nämnds resultat.*

Beslut i kommunfullmäktige den 18 oktober 2021.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2021-05-14

**Kommunstyrelsen**

§ 86

Dnr 2021/00256

**Års- och flerårsbudget 2022-2024 - preliminära ramar****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens förslag till fullmäktige

1. Budgetarbetet fortsätter i enlighet med fastställda ramar i års- och flerbudget 2022 - 2023 med utökad ram i enlighet med de tillägg som styrelse/nämnder erhöll för budget 2021. För budgetram för 2024 har grundramen för 2023 uppräknats med 1,8 %.

- Kommunstyrelsens budgetram utökas med 1 500 000 kronor per år fr o m 2022.

- Utbildnings- och kulturnämndens budgetram utökas med 900 000 kronor per år fr o m år 2022.

2. Preliminära ramar avseende drift- och investering för års- och flerårsbudget 2022–2024 fastställs enligt följande:

<b>Driftsbudget</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Kommunstyrelsen	82 216	83 961	85 473
Utbildning/kultur	161 671	161 932	164 464
Socialnämnd	154 567	157 946	160 789
Revision	787	802	817
Valnämnd	100	0	0
<b>Summa driftsbudget</b>	<b>399 341</b>	<b>404 641</b>	<b>411 542</b>
- varav VGS	4 944	5 022	5 062
- varav gymnasieskola	23 339	21 239	21 239

  

<b>Investeringsbudget</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
Kommunstyrelsen	12 250	7 900	7 900
Utbildnings- och kulturnämnd	720	800	800
Socialnämnd	300	300	300
<b>Summa investeringsbudget</b>	<b>13 270</b>	<b>9 000</b>	<b>9 000</b>

3. Styrelse och nämndernas mätbara mål 2022 ska ingå i respektive budgetförslag.

**Kommunstyrelsen**

4. Processen med personalstrategiska dokumentet, handlingsplan och mål för 2022 diskuteras vidare under höstens budgetprocess.
5. Personalutskottets förslag till utökat friskvårdsbidrag hänförs till ekonomiutskottet och kommunstyrelsen i oktober 2021.
6. Vid beräkning av förändringar av budgetramen för utbildnings- och kulturnämnden exkluderas budgetanslaget för gymnasieskolan och handläggs separat.
7. Förändring av gymnasieskolans anslag utifrån avstämning av antal elever och kostnad per elev hänförs till höstens budgetprocess. Avstämning ska ske inför ekonomiutskottet i oktober 2021.
8. Ekonomichef får i uppdrag att tillsammans med teknisk chef och representanter från Ockelbogårdar AB att presentera en investeringslösning av simhallen. Uppdraget ska presenteras vid kommunstyrelsen sammanträde i juni 2021.
9. Komplettering av investeringsanslag avseende ventilation Centrumhuset handläggs i ett separat ärende vid kommunstyrelsens sammanträde i juni 2021.
10. Utökad budgetram med anledning av investering av omklädningsrum och läktare vid UGGLEBO Arena behandlas i ett separat ärende vid kommunstyrelsens sammanträde i juni 2021.

**Ärendebeskrivning**

Inför fastställande av preliminära ramar avseende drift- och investeringsbudget 2022–2024 har överläggningar med nämndföreträdare genomförts. Instruktioner med uppdrag har delgivits och behandlats av respektive nämnd med inlämnande av skriftligt underlag.

Utifrån kommunstyrelsens uppsiktsplikt har bolagen även vara delaktiga i kommunens budgetarbete. Ockelbogårdar AB har bjudits in till överläggningen för att presentera bolagets budgetförutsättningar inför 2022–2024.

Kommunfullmäktige fastställer i juni preliminära ramar per styrelse/nämnd.

Inför höstens budgetarbete föreslås att det fortsatta budgetarbetet fortsätter i enlighet med fastställda ramar i års- och flerbudget 2022 – 2023 med utökning i enlighet med utökad ram i enlighet med de tillägg som styrelse/nämnder erhöll för budget 2021. För budgetram för 2024 har 2023 års budgetram uppräknats med 1,8 %.

**Kommunstyrelsen**

**Beslutsunderlag**

Controller Ann-Sofie Stenssons förutsättningar och instruktioner 2021-04-06 och 2021-05-12 och tjänsteskrivelse av 2021-05-18

Kommunstyrelsen 2021-04-27, § 52

Kommunstyrelsen 2021-04-27, § 53 (friskvård)

Utbildning- och kulturnämnden 2021-04-21, § 27

Socialnämnden 2021-04-22, § 16

VGS 2021-03-24, § 45

**Kommunstyrelsen**

§ 87

Dnr 2021/00227

**Riktad lönesatsning 2021 och fortsatt långsiktig strategi****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens förslag till fullmäktige

1. Riktad lönesatsning om 250 000 kronor upphör fr o m år 2021.
2. En övergripande lönepolicy och långsiktig lönestrategi ska tas fram med åiterrapportering till personalutskottets sammanträde i september 2021.
3. Förslag diskuteras och beaktas vidare för att ingå i kommunstyrelsens budgetförslag 2022–2024 hösten 2021.

**Ärendebeskrivning**

Kommunfullmäktige har beslutat att fr o m 2019 årligen ska 250 000 kronor avsättas årligen för att ge möjlighet till riktade lönesatsningar. Denna satsning har nu genomförts i ett antal år och bedömningen är att satsningen behöver ses över för att hitta andra lösningar. Alternativa lösningar hänförs för diskussion till personalutskottet, ekonomiutskottet och kommunstyrelsen.

En övergripande lönepolicy och långsiktig lönestrategi ska tas fram med åiterrapportering till personalutskottets sammanträde i september 2021.

Förslag diskuteras och beaktas vidare för att ingå i kommunstyrelsens budgetförslag 2022–2024 hösten 2021.

**Beslutsunderlag**

Controller Ann-Sofie Stenssons tjänsteskrivelse av 2021-04-13 och 2021-04-28; diskussionsunderlag.

Controller Ann-Sofie Stenssons tjänsteskrivelse av 2021-04-13 och 2021-04-28; diskussionsunderlag.

Personalutskottet 2021-04-13, § 7

Kommunstyrelsen 2021-04-27, § 54

**Kommunstyrelsen**

§ 88

Dnr 2021/00205

**Långsiktig investeringsplan 2022-2028****Kommunstyrelsens beslut**

Långsiktig investeringsplan budget 2022 och plan 2023 - 2028 diskuteras vidare vid ekonomiutskottet i oktober 2021.

Joel Strömner (SD), Jonny Lindblom (SD), Linus Gunnarsson (M) och Dan Brodin (KD) deltar inte i beslut i ärendet.

**Ärendebeskrivning**

Långsiktig investeringsplan ska behandlas av kommunstyrelsen två gånger per år. Detta sker vanligtvis i samband med budgetarbetet i maj och oktober varje år. I samband med beslut om års- och flerårsbudget 2022–2024 ska planen aktualiseras och en ny plan för perioden 2022–2028 ska tas fram.

**Långsiktig investeringsplan/investeringsnivå**

Investeringsnivån har sedan 2016 vara fastställd till 11,0 mkr/år. Investeringsnivån (grundnivån) 11,0 mkr/år kvarstår för 2022–2024. För att finansiera kommande investeringar har som utgångspunkt 8,0 mkr av den totala investeringsramen fördelats.

Större investeringar beaktas i särskild ordning.

**Förändring investeringsbudget nämnder**

Vid nämndernas behov av utökade investeringsanslag görs en omfördelning från kommunstyrelsen.

**Att beakta**

Redovisning av tillkommande driftskostnader ska behandlas i budgetprocess.

**Beslutsunderlag**

Långsiktig investeringsplan 2022–2028

**Inlägg**

Joel Strömner (SD), Jonny Lindblom (SD), Linus Gunnarsson (M), Dan Brodin (KD)



**Kommunstyrelsen**

§ 89

Dnr 2021/00235

**Investering - omklädningsrum - Möjligheternas hus****Kommunstyrelsens beslut**

Ärendet återremitteras.

**Ärendebeskrivning**

Det har tidigare fattats beslut att investera i etapp 1-3 i Möjligheternas hus, nu återstår sista etappen, etapp 4. Ockelbo Hockey Club har byggt plattan till omklädningsrummen och kommunen kommer att bygga övriga delar med omklädningsrum, café, tillgänglighetsanpassningar samt lokal för bågskyttarna. Ökade kostnader för investeringen finansieras via internhyra.

**Yrkanden**

Joel Strömner (SD) yrkar, med instämmande av Linus Gunnarsson (M) återremiss av ärendet.

Sammanträdet ajourneras 10:15-10:25

**Beslutsgång**

Ordförande föreslår, med instämmande av övriga tjänstgörande ledamöter, återremiss av ärendet.

**Inlägg**

Stig Mörtman (M), Martin Sund Svensson (V), Christoffer Carstens (MP), Marit Rempling (C), Joel Strömner (SD), Linus Gunnarsson (M), Birger Larsson (C)

**Kommunstyrelsen**

§ 90

Dnr 2021/00358

**Kompletterande investering - ventilation Centrumhuset****Kommunstyrelsens beslut**

Ärendet återremitteras.

**Ärendebeskrivning**

Det har tidigare fattats beslut av kommunfullmäktige att avsätta 9,5 miljoner för att byta ut ventilationen i Centrumhuset. Nu när tekniska kommit längre i processen så har det uppkommit flera omständigheter som gör att budgeten måste utökas. Bland annat har prisbilden förändrats på 4 år, det blir mer omfattande ventilationsarbeten på första våningen (där omklädningsrum ligger) samt att vi inte får plats med den nya ventilationen i befintliga lokaler utan måste bygga en ny tillbyggnad mot centrumhuset.

Tillkommande kostnader hamnar på 8,6 miljoner.

**Beslutsgång**

Ordförande föreslår, med instämmande av övriga tjänstgörande ledamöter, återremiss av ärendet.

**Inlägg**

Linus Gunnarsson (M), Stig Mörtman (M), Joel Strömner (SD),  
Martin Sund Svensson (V)

**Kommunstyrelsen**

§ 91

Dnr 2021/00356

**Badhuset/simhallen - Avsiktsförklaring****Kommunstyrelsens beslut**

Avsiktsförklaringen godkänns.

Patrik Jonsson (S), Birger Larsson (C), Joel Strömner (SD) och Linus Gunnarsson (M) deltar inte i beslutet på grund av jäv.

**Ärendebeskrivning**

Ockelbo kommuns simhall bedrivs idag i av Ockelbogårdar ABs hyrda lokaler. Lokalen och verksamheten har behov av att åtgärder genomförs för att säkra verksamheten framåt. Investeringsbehovet bedöms både vara relativt stort och delar bör ske omgående utifrån säkerhetskrav. Kommunen och bolaget vill finna en hållbar lösning för båda parter vad gäller ansvar och kostnader för att säkerställa att Ockelbo även framåt ska ha ett badhus/simhall. Utifrån inledda samtal önskas arbetet fortsätta med målsättningen att beslut ska kunna tas i samband med budgetprocessen 2022-2024.

**Inlägg**

Stig Mörtman (M), Linus Gunnarsson (M), Birger Larsson (C), Joel Strömner (SD), Patrik Jonsson (S), Jonny Lindblom (SD)

Kommunstyrelsen

§ 92

Dnr 2021/00394

## **Investeringsmedel - Uret/Socialkontoret**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens förslag till fullmäktige

Två miljoner kronor avsätts i investeringsmedel under 2021, för ombyggnation av socialkontorets lokaler i Uret.

### **Ärendebeskrivning**

Socialkontoret vill skapa bättre lämpade lokaler för sin verksamhet. Ockelbogårdar har fått in offert för ombyggnationerna. Väljer vi att göra denna ombyggnation i egen regi, med egen personal, bör vi kunna spara minst 700 000kr. Ökade kostnader för investeringen finansieras via internhyra.

### **Inlägg**

Stig Mörtman (M)

## Kommunstyrelsen

§ 93

Dnr 2021/00389

**Omfördelning av kommunstyrelsens  
investeringsbudget****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beviljar omfördelning av investeringsmedel inom befintlig investeringsbudget enligt nedan angivna tabell.

**Ärendebeskrivning**

Fasadrenoveringen på Bysjöstrand och Energibesparingen på Hälsocentralen skjuts på framtiden.

Enligt tidigare beslut om möteslokal Gläntan omfördelas medel.

Omfördelning av investeringsbudget enligt nedan.

<b>Proj</b>	<b>Investeringsobjekt</b>	<b>Belopp</b>
9000	Ospecificerat kommunstyrelsen	-540
9161	Hälsocentralen - Energibesparing	-500
9167	Bysjöstrand – Fasad	-1 000
9105	Wij Förskola – Paviljonger / Utemiljö	900
9149	Gläntan Möteslokal ink teknik	690
9202	Tennisbanor Staket	150
9221	IP Larm och passersystem	200
9222	IP Café	100

**Inlägg**

Stig Mörtman (M)

**Kommunstyrelsen**

§ 94

Dnr 2021/00249

**Höjning av VA-taxans anläggningsavgift 2022 till 2024****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens förslag till fullmäktige

Va-taxans anläggningsavgift i Ockelbo kommun höjs 1 januari varje år enligt förslag för åren 2022 – 2024 enligt följande och enligt bilagor 2–4.

För beräkning av anläggningsavgiften gäller följande parametrar:

<b>Avgifter (belopp i kronor och inkl moms)</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
En avgift avseende framdraging av varje			
a) uppsättning servisledning till förbindelsepunkter för V, S och Df	42 125	45 000	50 000
b) En avgift avseende upprättande av varje uppsättning förbindelsepunkter för V, S och Df	45 750	52 000	60 000
c) En avgift per m2 tomtyta	20	30	40
d) En avgift per lägenhet	13 250	21 560	35 000

**Ärendebeskrivning**

Ockelbo Vatten AB:s styrelse har lämnat förslag till Ockelbo kommuns kommunfullmäktige om höjning av Va-taxans anläggningsavgift för åren 2022 – 2024. I Ockelbo Vatten AB:s uppdrag som VA-huvudman i Ockelbo kommun ingår att bereda och lämna förslag på ändringar av Va-taxans nivå. Kommunfullmäktige i Ockelbo beslutar om nivån för Va-taxan. Detta ärende omfattar enbart anläggningsavgiften och inte förändring av Ockelbo kommuns nivå för bruksavgift.

**Underlag för höjning av Va-taxans anläggningsavgift 2022 till 2024 Ockelbo kommun**

Anläggningsavgiften är engångsavgift som betalas vid anslutning eller vid tillbyggnad på befintlig fastighet. Den ska motsvara kostfastighetens andel av den kommunala Va-anläggningen.

I gällande taxekonstruktion för Ockelbo kommun beräknas anläggningsavgiften för varje fastighet utifrån nedanstående parametrar:

- Servisavgift - antal vattentjänster som ska anslutas: dricksvatten, spillvatten och dagvatten
- Förbindelsepunktsavgift - upprättande av förbindelsepunkt och framdraging av servisledning

**Kommunstyrelsen**

- Tomtyteavgift - fastighetens tomtyta i kvadratmeter
- Lägenhetsavgift - antal bostadsenheter som finns på fastigheten
- Grundavgift - bortledande av dagvatten om bortledandet sker utan att förbindelsepunkt har upprättats

**Exempelberäkningar för olika kundkategorier av föreslagna taxehöjningar**Definitioner

- Typhus A är ett enfamiljshus, tomtyta 800 m<sup>2</sup>, vattenförbrukning 150 m<sup>3</sup>/år. Fastigheten är ansluten till dricksvatten, spillvatten och dagvatten.
- Typhus B är ett flerbostadshus som är anslutet till dricksvatten, spillvatten och dagvatten. Huset har 15 lägenheter, 800 m<sup>2</sup> tomtyta, vattenförbrukning 2000 m<sup>3</sup>/år.

Höjning av anläggningsavgiften 2022

För typhus A blir kostnaden ca 118 000 inklusive moms.

- För typhus B blir kostnaden ca 303 000 inklusive moms.

Höjning av anläggningsavgiften 2023

- För typhus A blir kostnaden ca 143 000 inklusive moms.
- För typhus B blir kostnaden ca 445 000 inklusive moms.

Höjning av anläggningsavgiften 2024

- För typhus A blir kostnaden ca 177 000 inklusive moms.
- För typhus B blir kostnaden ca 667 000 inklusive moms.

**Förtydligande - Beräkningsexempel**

Typhus A	2022	2023	2024
Antal m <sup>2</sup>	800	800	800
Tomyteavgift	16 000	24 000	32 000
Avgifter exkl tomtteavgift	101 125	118 560	145 000
<b>Total avgift (inkl moms)</b>	<b>117 125</b>	<b>142 560</b>	<b>177 000</b>
<i>Angivet i tjänsteskrivelse</i>	<i>118 000</i>	<i>143 000</i>	<i>177 000</i>

Typhus B	2022	2023	2024
Antal m <sup>2</sup>	800	800	800
Antal lägenheter	15	15	15
Tomyteavgift	16 000	24 000	32 000
Lägenhetsavgift (15 lägenheter)	198 750	323 400	525 000
Servisledning	42 125	45 000	50 000
Förbindelsepunkt	45 750	52 000	60 000
<b>Total avgift (inkl moms)</b>	<b>302 625</b>	<b>444 400</b>	<b>667 000</b>
<i>Angivet i tjänsteskrivelsen</i>	<i>303 000</i>	<i>445 000</i>	<i>667 000</i>

**Kommunstyrelsen**

**Beslutsunderlag**

Underlag för höjning av VA-taxan, anläggningsavgift år 2022 till 2024 i Ockelbo kommun

Höjning av anläggningsavgiften 2022, Ockelbo kommun

Höjning av anläggningsavgiften 2023, Ockelbo kommun

Höjning av anläggningsavgiften 2024, Ockelbo kommun

**Inlägg**

Stig Mörtman (M)



**Kommunstyrelsen**

§ 95

Dnr 2021/00324

**Erbjudande till elever omvårdnadsprogrammet -  
ändring av tidigare beslut****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens förslag till fullmäktige

1. Kommunfullmäktiges beslut av 2019-12-16, § 129, Erbjudande till elever omvårdnadsprogrammet upphör och ändras till följande:
2. Alla elever som genomgår vård och omsorgsprogrammet (gymnasieutbildning) erbjuds tillsvidareanställning i kommunen under förutsättning att:
  - uppfyller kompetenskraven samt övriga krav kommunen har för att erhålla anställning
  - är folkbokförd i kommunen
  - behov föreligger inom verksamheten
3. Beslutet gäller fr o m 2021-07-01, från nystart av utbildningen och inte de som redan påbörjat utbildning.

**Ärendebeskrivning**

Förslag till ändring av kommunfullmäktiges beslut av 2019-12-16, § 129

**Erbjudande till elever omvårdnadsprogrammet**Kommunfullmäktiges beslut

*Alla elever som är folkbokförda i kommunen och som genomgår omvårdnadsprogrammet (eller likvärdig utbildning) och uppfyller kompetenskraven kommer att erbjudas en tillsvidareanställning i kommunen.*

**Övervägande**

Förvaltningen har genomfört en analys av hur nettobehovet av medarbetare ser ut under de närmaste åren. Bedömning är att det föreligger en god tillgång på medarbetare i förhållande till den ekonomiska ram som förvaltningen har att förhålla sig till.

Vad gäller antalet medarbetare som är utbildad undersköterska så är den relativt hög. 75 % på särskilt boende, 50-60 % inom hemtjänsten.

**Kommunstyrelsen**

En stor del av övrig personal, vårdbiträden/utbildade, har arbetat ett flertal år inom området och har därmed erhållit god kompetens.

Inom LSS/SOL antalet undersköterskor lägre. Där pågår ett arbete kring vad som är ”rätt/korrekt” grundkompetens.

Under våren går 23 elever ut Ockelbos utbildning, runt 15 av dessa har signalerat att de vill ha anställning omgående. Ytterligare 10 elever tar examen invid årsskiftet. Utöver detta arbetar ett tiotal (10) vikarier som är utbildade undersköterskor i verksamheten, även dessa fyller kriterierna för anställning.

I dagsläget har förvaltningen endast någon enstaka vakans. Strategin för att bereda plats för de som omfattas av nuvarande anställningsgaranti är att på olika sätt ”växla ut”/dra ner på vikarier/vikariat.

Med ovan nämnda bakgrund, och under förutsättning att den ekonomiska ramen inte utökas, så behöver därför anställningsgarantin justeras.

Kommunen måste också bestämma sig för vilken väg man vill gå OM anställningsgarantin genererar övertalighet.

**Beslutsunderlag**

Kommunfullmäktiges beslut 2019-12-16, § 129

Socialchef Johan Callenmark tjänsteskrivelse 2021-05-14

**Yrkanden**

Jonny Lindblom (SD) yrkar, med instämmande av Marit Rempling (C), bifall till förslaget.

**Inlägg**

Jonny Lindblom (SD), Marit Rempling (C)

**Kommunstyrelsen**

§ 96

Dnr 2021/00370

**Försäljning - Prästbordet 1:28****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens förslag till fullmäktige

Ockelbogårdar AB ges rätten att försälja fastigheten Prästbordet 1:28.

Patrik Jonsson (S), Birger Larsson (C), Joel Strömner (SD) och  
Linus Gunnarsson (M) deltar inte i beslutet på grund av jäv.

**Ärendebeskrivning**

Prästbordet 1:28, Kaplansgården har under många år varit uthyrd till Ockelbo kommun för olika ändamål och har i samband med det verksamhetsanpassats. Nu när rådigheten återgått till Ockelbogårdar vill man få möjligheten att pröva att försälja fastigheten. Man gör bedömningen att återställande till bostäder skulle innebära betydande kostnader men att en viss efterfrågan på lokaler finns i Ockelbo. En försäljning skulle även kunna friställa kapital till fortsatt nybyggnation.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse Ockelbogårdar 21-04-28  
Protokoll Ockelbogårdar

**Kommunstyrelsen**

§ 97

Dnr 2021/00369

**Försäljning - del av Ugglan 2****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens förslag till fullmäktige

Ockelbogårdar AB ges rätten att försälja del i fastigheten Ugglan 2, ca 250 kvm.

Patrik Jonsson (S), Birger Larsson (C), Joel Strömner (SD) och Linus Gunnarsson (M) deltar inte i beslutet på grund av jäv.

**Ärendebeskrivning**

Ockelbogårdar har fått en förfrågan från en privat aktör om att få köpa en del av fastigheten Ugglan 2 för att lösa parkeringssituationen på sin fastighet Ugglan 11. Utifrån Ockelbogårdars krav på affärsmässighet så har det överenskommit att köparen ska stå för de kringkostnader som uppkommer i samband med överlåtelsen. Det har säkerställts att fastighetsvärdet på Ugglan 2 inte kommer att påverkas av försäljningen. Om erforderliga tillstånd för en parkering inte kan erhållas inom två år så ska köpet gå tillbaka till Ockelbogårdar.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse Ockelbogårdar 21-04-28  
Protokoll Ockelbogårdar

**Kommunstyrelsen**

§ 98

Dnr 2021/00375

**Försäljning - del av Vi 1:16****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens förslag till fullmäktige

Försäljning av del av Vi 1:16 (ca 1600 kvm) till ett pris av 75 kronor/kvm godkänns.

**Ärendebeskrivning**

En privat aktör har visat intresse att etablera padelhall på IP-området. En sådan byggnation faller väl i linje med kommunens utvecklingsplaner för IP-området och tekniska, utbildnings- och kulturförvaltningen samt näringsliv tycker att detta är en bra lösning. Då den som vill etablera hallen inte kan bygga på ofri grund måste kommunen sälja en del av fastigheten till intressenten för att byggnationen ska kunna bli av.

**Inlägg**

Stig Mörtman (M), Linus Gunnarsson (M)

**Kommunstyrelsen**

§ 99

Dnr 2021/00347

**Vistelseförbud - förbud att vistas på särskilt angivna platser****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens förslag till fullmäktige

1. Kommunstyrelsen ges en tillfällig rätt att till och med 30 september 2021, utfärda, föreskrifter om förbud att vistas på särskilt angivna platser med stöd av 8 kap 1 § förordningen om särskilda begränsningar för att förhindra spridning av sjukdomen covid-19.
2. Föreskriften får endast gälla under två veckor, med möjlighet för kommunstyrelsen att föreskriften kan förlängas en gång.
3. Det område föreskriften gäller för ska vara ett på karta angivet begränsat område.
4. Beslut om föreskrift ska anmälas till närmast följande kommunfullmäktige.
5. Om påtaglig risk för trängsel inte längre föreligger, ska kommunstyrelsen besluta att en föreskrift ska upphävas i förtid.

**Ärendebeskrivning**

Enligt lagen om särskilda begränsningar för att förhindra spridning av sjukdomen covid-19 (§ 13) får regeringen eller den kommun som regeringen bestämmer meddela föreskrifter om förbud mot att vistas i en park, på en badplats eller på någon annan liknande särskilt angiven plats, om det på platsen finns en påtaglig risk för trängsel. Enligt förordningen SFS 2021:161 ges kommuner rätt att utfärda föreskrifter som förbjuder vistelse i en park, på en badplats eller på någon annan liknande särskilt angiven plats, om det på platsen finns en påtaglig risk för trängsel.

Förutsättningarna för att utfärda en föreskrift om ett sådant förbud är att:

- det på platsen ska finnas en påtaglig risk för trängsel,
- att föreskrifterna inte innebär ett hinder mot att förflytta sig inom riket, och
- inte heller i övrigt innebär obefogade inskränkningar i enskildas frihet.

Innan en kommun meddelar föreskrifter ska smittskyddsläkaren och Folkhälsomyndigheten ges tillfälle att yttra sig över kommunens förslag.

**Kommunstyrelsen**

Det är **kommunen** som bemyndigas att utfärda föreskrifter om förbud enligt förordningen. Lagstiftningen i sig säger inget om på vilken nivå beslut om förbud med stöd av bemyndigandet ska fattas. Beslutanderätten utgår därmed från fullmäktige. Behov av korta beslutsvägar och snabb beredningsprocess talar för att det finns intresse av att överlåta viss beslutanderätt på styrelsen eller en nämnd.

Rätten att utfärda föreskrifter utgör normgivningsmakt. Förutsättningarna att överlåta normgivningsmakt till nämnd eller styrelsen bedöms med hänsyn både till regeringsformen (1974:152), RF, och till kommunallagen (2017:725), KL. RF ger grundlagsskydd för ett antal fri- och rättigheter. I dessa ingår den fria rörligheten, 2 kap. 8 § 8 RF. Det ligger därför nära till hands att se förbuds föreskrifter inom det aktuella området som frågor av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt för kommunen. Sådana frågor faller inom fullmäktiges exklusiva beslutanderätt enligt 5 kap 1 § KL.

Fullmäktiges ställningstagande till användning av bemyndigandet kan dock förenas med villkor som minskar förbudens ingripande karaktär. Det kan handla om att förbud bara får gälla under korta perioder och eller på vissa angivna och begränsade områden. Det rättsliga utrymmet att överlåta beslutsfattande på nämnd eller styrelsen ökar då.

Kommunstyrelseförvaltningens bedömning är att det krävs korta beslutsvägar om det blir aktuellt att utfärda föreskrifter på särskild angiven plats i kommunen. Föreslås därför att beslut om detta delegeras till kommunstyrelsen med vissa villkor.

**Kommunstyrelsen**

§ 100

**Dnr 2021/00188****Förvärv av kraftverk i Testeboån****Kommunstyrelsens beslut**

1. Upprättad avsiktsförklaring godkänns.
2. Uppskattade kostnader beaktas i kommande budgetprocess.

**Reservation**

Linus Gunnarsson (M) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

**Ärendebeskrivning**

Testeboån är idag ett unikt vattendrag i många avseenden, bland annat är ån ett av få vildlaxvatten kring Östersjön, med ett litet självreproducerande laxbestånd. Ån och dess omgivningar är även Natura 2000-område. Med rätt åtgärder finns goda förutsättningar för Testeboån att nå sin fulla potential att öka beståndet av lax och havsöring, vilket genererar en ökad attraktivitet för besöksnäringen. Besöksnäringen är idag en basnäring i Sverige. Tillsammans med fisketurismen och naturvärden i Testeboån har ån en stor möjlighet att generera framtida arbetstillfällen och intäkter i båda kommunerna.

För att nå God Ekologisk status enligt åtgärdsprogram för Bottenhavets vattendistrikt 2015–2021 är åtgärder nödvändigt för att Testeboån skall nå sin fulla kapacitet. Kommande prövning och moderna miljöanpassningar av vattenkraften är av stort värde, både lokalt, nationellt och internationellt.

Vattenkraftens Miljöfond Sverige AB tar ansvar för att finansiera nödvändiga miljöåtgärder för omställningen av vattenkraftsverksamheter i Sverige. Miljöinsatserna ska gynna såväl fiske och turism som lokal utveckling, och verka för att både nationella och internationella miljömål i vattenverksamheter uppnås. Enligt Nationella planen för vattenkraft (NAP) har Testeboån tilldelats prövningsdatum under år 2022.

Gävle kommun och Ockelbo kommun har för avsikt att förvärva Nilsson krafts AB:s kraftverk i Testeboån, för att säkerställa rådigheten och därigenom säkerställa en god anpassning av vattenkraften i Testeboån efter nationella och internationella miljökvalitetsmål.



**Kommunstyrelsen**

Denna avsiktsförklaring ger endast uttryck för parternas intentioner och är inte ett juridiskt bindande avtal. Således syftar avsiktsförklaringen endast till att fastställa parternas gemensamma vilja.

**Beslutsunderlag**

Avsiktsförklaring Testeboån  
Missiv Testeboån

**Yrkanden**

Linus Gunnarsson (M) yrkar på återremiss av ärendet.

Marit Rempling (C) yrkar, med instämmande av Martin Sund Svensson (V) bifall till förvaltningens förslag.

**Beslutsgång**

Ordförande ställer Linus Gunnarssons (M) yrkande om återremiss under proposition och finner att ärendet ska avgöras idag.

Ordförande finner därefter bifall till ordförandeberedningens förslag.

**Kommunstyrelsen**

§ 101

Dnr 2020/00623

**Svar på medborgarförslag - Fler nya, snygga papperskorgar i Ockelbo****Kommunstyrelsens beslut**

Ärendet återremitteras.

**Ärendebeskrivning**

Ett medborgarförslag har inkommit där det önskas att kommunen sätter upp fler och finare papperskorgar i klassisk stil. Kommunen har ca 60 papperskorgar/hundlatriner så det är betydande kostnader att byta ut alla dessa och inget som ryms inom befintlig budget för yttre skötsel. Förslaget kommer att beaktas när det är aktuellt med ett utbyte av nuvarande papperskorgar.

**Beslutsunderlag**

Medborgarförslag med bilagor

**Yrkanden**

Jonny Lindblom (SD) yrkar att medborgarförslaget ska bifallas.

**Beslutsgång**

Ordförande föreslår, med instämmande av övriga tjänstgörande ledamöter, återremiss av ärendet.

Jonny Lindblom (SD) återtar därefter yrkandet om bifall.

**Inlägg**

Jonny Lindblom (SD), Stig Mörtman (M)

**Kommunstyrelsen**

§ 102

Dnr 2020/00425

**Svar på medborgarförslag - Asfalterade  
parkeringsplatser på Sjöbacksvägen****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens förslag till fullmäktige

Medborgarförslaget anses besvarat.

**Ärendebeskrivning**

Ett medborgarförslag har inkommit där det önskas att kommunen skapar minst 5 parkeringsplatser längs ner i vändplanen på Sjöbacksvägen.

Tekniska är medveten om att området runt Sjöbacken har en ansträngd situation när det gäller parkeringar, men nuvarande detaljplan medger inte att anlägga en utökad parkeringsyta där.

En ny detaljplan är under utarbetande på området runt Sjöbacken och undersökningar pågår om det är möjligt att anlägga dessa önskade parkeringar i framtiden.

**Beslutsunderlag**

Medborgarförslag

**Inlägg**

Stig Mörtman (M)

Kommunstyrelsen

§ 103

Dnr 2019/00784

**Återkoppling Heltidsresan (Motion - Utred  
arbetstidsförkortning för heltidstjänster inom  
äldreomsorgen)****Kommunstyrelsens beslut**

Återkoppling av motionssvaret hänförs till december 2021.

**Ärendebeskrivning**Heltidsresan; nuläge och framtid

Information om projektet Heltidsresan och processen Alamanco sker kontinuerligt ske till personalutskottet. Utbildningsinsatser via Alamanco påbörjade i början av 2020. På grund av Covid-19 avbröts utbildningen i april 2020. Utbildningen flyttades först fram till i början av 2021.

Utbildningen är återigen framflyttad och planeringen är att utbildningen ska återupptas efter sommaren 2021.

Motionssvar - Utred arbetstidsförkortning för heltidstjänster inom äldreomsorgen.

Svaret hänvisades till projekt heltidsresan. Utifrån motionens frågeställningar kommer återkoppling att ske till kommunfullmäktige i juni 2021.

På grund av att projektet Heltidresan är framflyttad till efter sommaren kommer återkoppling till kommunfullmäktige i ovanstående ärende att hänskjutas till december 2021.

**Beslutsunderlag**

Svar på motion 2020-11-19

Kommunfullmäktige 2020-12-27, § 123

**Kommunstyrelsen**

§ 104

Dnr 2021/00140

**Svar på motion - Inför LOV inom äldreomsorgen (M)****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens förslag till fullmäktige

Motionen avslås.

**Reservation**

Linus Gunnarsson (M) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

**Ärendebeskrivning**

Socialförvaltningen utredde 2012 frågan om införande av LOV utifrån möjligheten att erhålla stimulansmedel från Socialstyrelsen, då begränsat till hemtjänsten, och förordat införande av LOV inom hemtjänsten - som motionären så riktigt påtalar. Förslaget avslogs dock av Socialnämnd, Kommunstyrelse och Kommunfullmäktige.

Med den bakgrunden samt med beaktande av hur läget ser ut idag så avstyrker förvaltningen införande av LOV.

Här följer de främsta argumenten mot ett införande;

Som arbetsgivare åligger det oss att tydliggöra uppdraget för våra medarbetare inom omsorgssektorn, att arbeta med det goda bemötandet samt att kunna ge bästa möjliga service för budgeterade anslag. Den Medborgarundersökning som regelbundet genomförs i Ockelbo kommun visar på mycket positiva siffror vad gäller medborgares syn på äldreomsorgens kvalitet i Ockelbo. Vi anser därför inte att det finns grund för att ifrågasätta äldreomsorg i kommunal regi.

FÖRE ett införande krävs ett gediget arbete att få fram ett förfrågningsunderlag som intressenter ska svara på. Krav på leverantören, kommersiella villkor, administrativa bestämmelser samt särskilda kontraktsvillkor. Man kan räkna med minst 6 månaders aktivt arbete.

EFTER ett införande kan man högst troligt räkna med ökade kostnader för kommunen. Detta då huvudmannen måste ha hög ambitionsnivå avseende tillsyn, kontroll och uppföljning. Man måste också löpande begära in uppgifter från andra aktörer då det åligger huvudmannen att presentera

**Kommunstyrelsen**

fakta/mätningar för att brukaren ska kunna jämföra mellan olika aktörer. Sammantaget måste det finnas en organisation på plats före/efter införande. Idag saknar vi resurser för detta.

Vi ser att marknaden för en privat aktör i Ockelbo är så liten att risken för att externa entreprenörer tar över dessa uppdrag med påföljd att arbetstillfällen i Ockelbo kan försvinna.

**Beslutsunderlag**

Motion – Inför LOV inom äldreomsorgen

**Yrkanden**

Linus Gunnarsson (M) yrkar att motionen ska bifallas.

**Beslutsgång**

Ordförande ställer Linus Gunnarssons (M) yrkande om bifall under proposition och finner att motionen ska avslås.

**Kommunstyrelsen**

§ 105

Dnr 2020/00678

**Svar på motion - Belysning på Ulvstavägen (C)****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens förslag till fullmäktige

Motionen anses besvarad.

**Ärendebeskrivning**

En motion har inkommit från Centerpartiet (2020-12-14) i Ockelbo att kommunen ska anlägga belysning efter Ulvstavägen.

Motionen föreslår

”Från avfarten Åmotsvägen (kallad Åbyggebyvägen) mot Ulvsta är vägen mycket mörk. Det är åkrar på båda sidor och få närliggande hus som skulle kunna lysa upp vägen lite. Närmare Ulvsta har vägen gatljus, så det är bara första delen från Ockelbo centrum sett, som inte har belysning.”

Ärendet har enligt uppdrag behandlats av ekonomiutskottet 2021-05-18 och investeringen finns upptagen i långsiktig investeringsplan för år 2022.

**Beslutsunderlag**

Motion – Belysning på Ulvstavägen

Kommunfullmäktige 2020-12-20, § 127

Teknisk chef David Hedmans tjänsteskrivelse av 2021-04-12

**Kommunstyrelsen**

§ 106

**Dnr 2021/00005**

**KS-KF ärenden**

**Kommunstyrelsens beslut**

- Års- och flerårsbudget 2022-2024 – preliminära ramar
- Riktad lönesatsning 2021 och fortsatt långsiktig strategi
- Badhuset/simhallen – investeringslösning
- Investeringsmedel – Uret/Socialkontoret
- Höjning av VA-taxans anläggningsavgift 2022 till 2024
- Erbjudande till elever omvårdnadsprogrammet – ändring av tidigare beslut
- Försäljning – Prästbordet 1:28
- Försäljning – del av Ugglan 2
- Försäljning – del av Vi 1:16
- Vistelseförbud – förbud att vistas på särskilt angivna platser
- Svar på medborgarförslag – Asfalterade parkeringsplatser på Sjöbacksvägen
- Svar på motion – Inför LOV inom äldreomsorgen (M)
- Svar på motion – Belysning på Ulvstavägen (C)



**Kommunstyrelsen**

§ 107

**Dnr 2021/00006**

**Information kommunstyrelsen**

- Corona/Covid-19 – aktuell situation A-K Sundelius
- Prioriterade vägar, Trafikverket –  
beslutas av Tillväxtutskottet A-K Sundelius
- Länstrafikplan – kommande beslut A-K Sundelius
- Miljöstrategiskt program, internremiss och  
därefter politiskt beslut A-K Sundelius
- Masugnsdammen i Åmot, lägesrapport A-K Sundelius
- Jädraås-Tallås järnväg, lägesrapport A-K Sundelius
- Reservera 31 augusti för utbildning KS och  
tjänstepersoner inom kommunkontoret A-K Sundelius
- Simkort med mera A-K Sundelius
- Polisiär närvaro M Jonsson

**Kommunstyrelsen**

§ 108

Dnr 2021/00402

## **Instruktion för kommunchef i Ockelbo kommun**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Instruktion för kommunchef antas.

### **Ärendebeskrivning**

Enligt kommunallagen ska kommunstyrelsen anta en instruktion för kommundirektören/kommunchefen. Instruktionen ska fastställa hur direktören ska leda förvaltningen under kommunstyrelsen samt direktörens övriga uppgifter.

### **Beslutsunderlag**

Instruktion för kommunchef i Ockelbo kommun

**Kommunstyrelsen**

§ 109

**Dnr 2021/00393****Rekrytering av kommunchef****Kommunstyrelsens beslut**

1. Joachim Krüger anställs som kommunchef från och med 2021-10-01.
2. Kommunstyrelsens ordförande får i uppdrag att, i samråd med personalchef, utforma anställningsavtal och övriga anställningsvillkor inklusive lön.

**Reservation**

Linus Gunnarsson (M) reserverar sig mot beslutet enligt bilaga 1, 2021-06-15, § 109.

**Ärendebeskrivning**

Processen att rekrytera en ny kommunchef har pågått sedan april 2021.

Rekryteringsgruppen har bestått av partiföreträdare i kommunstyrelsen, Magnus Jonsson (S), Marit Rempling (C), Joel Strömner (SD), Martin Sund Svensson (V), Dan Brodin (KD), Stig Mörtman (M) och Christoffer Carstens (MP) (ej närvarat).

Rekryteringsprocessen har följt följande principer:

- Medverkan av externt rekryteringsföretag.
- Framtagande av kravspecifikation.
- Fastställande av kravspecifikationen. Annonsering, intervjuer och personbedömning av slutkandidater.

Utifrån intresseanmälningar togs fyra kandidater ut till intervjuer. De fyra slutkandidaterna har intervjuats av rekryteringsgruppen och rekryteringskonsult samt den fackliga gruppen.

**Yrkanden**

Sverigedemokraterna och Kristdemokraterna avger ett skriftligt yrkande enligt följande:

"Att kommunstyrelsen utser Johan Callenmark till ny kommunchef" med motivering: "Det är Sverigedemokraternas och Kristdemokraternas uppfattning att Johan Callenmark som idag är chef för socialförvaltningen och därigenom har god kännedom om kommunens organisation är en

**Kommunstyrelsen**

lämplig kandidat som kommunchef. Callenmark har genom ansvaret för de människonära områdena i kommunen som är tungt lagstyrda också erfarenhet att leda verksamhet som omfattar många områden samtidigt vilket även kommunstyrelseförvaltningen gör."

**Beslutsgång**

Ordförande ställer Sverigedemokraternas och Kristdemokraternas yrkande under proposition och finner bifall till ordförandeberedningens förslag.

**Inlägg**

Linus Gunnarsson (M)

## Undertecknat av följande personer

---

**MARTIN SUND  
SVENSSON**

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2021-06-17 16:16:53

Transaktionsidentitet: 7A933F81E24A790FA5C046E42498B465A78BF4C90D

---

**Pär Magnus  
Michael Jonsson**

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2021-06-18 08:19:27

Transaktionsidentitet: ED8E2A83AEA732CC32FBAC987F7D1660D500AA7342

---

Underskriftstjänst: **Visma Federationstjänst**

---

**Reservation rekrytering kommunchef**

Med hänsyn till rekryteringsgruppens arbete och moderaternas vilja att se en visionär ledare med förmåga att driva ett positivt förändringsarbete för att kommunen ska ligga i framkant och stärka sin konkurrenskraft. God kommunikationsförmåga och påvisad positiv måluppfyllelse ska premieras. Erfarenhet från det privata näringslivet och ett utsocknes helikopterperspektiv ses som något positivt. Vi i moderaterna anser därmed att det alternativa yrkandet förespråkar den bästa kandidaten till kommunchefsposten.

Linus Gunnarsson, m  
Kommunstyrelsen Ockelbo