

Kommunstyrelsen

Plats och tid	Gläntan, Sjöängsvägen 35, tisdagen den 28 februari 2023 kl 09:00-15:30, ajournering 09:45-10:01, 12:02-13:00		
Beslutande	Marit Rempling (C), mötesordförande Kerstin Hellberg (S), ersättare för Magnus Jonsson (S) Inger Norell Prepula (S) Patrik Jonsson (S) Anna Lindahl (S) Mats Sahlberg (S) Birger Larsson (C) Jessica Larsson (SD) Joel Strömner (SD) Dan Brodin (KD) Stig Mörtman (M), ersättare för Linus Gunnarsson (M)		
Ej tjänstgörande ersättare	Elsie-Britt Eriksson (S) Martin Sund Svensson (V) Lars Erik Vikberg (C) Jonny Lindblom (SD) Liz Zachariasson (SD) Stefan Cronlund (SD)		
Övriga närvarande	Kommunchef Joachim Krüger, ekonomichef Johanna Sandelin Eriksson, ekonom Daniel Persson, näringslivs- och utvecklingschef Mimmi Ekström, personalchef Monica Wåhlström, administrativ chef Thomas Larsson, administrativ samordnare Helén Eriksson, kommunikatör Simon Lundström, teknisk chef Torbjörn Pant, säkerhetschef Mia Lindblom del av § 43, enhetschef Anders Roth del av § 43, rektor Ola Åberg del av § 43, tf chef Marcus Wijk, Gävle energi § 23, utbildnings- och kulturchef Malin Larsson del av § 43, ordförande utbildnings- och kulturnämnden Anna Schönning (S) del av § 43		
Justerare	Joel Strömner (SD)		
Justeringens plats	Digital justering		
Underskrifter	Paragrafer §§ 16-43		
	Sekreterare	Ann-Chatrine Eriksson	
	Ordförande	Marit Rempling	
	Justerare	Joel Strömner	
<hr/>			
	ANSLAG/BEVIS		
	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Instans	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2023-02-28		
Datum då anslaget sätts upp	2023-03-02	Datum då anslaget tas ned	2023-03-24
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkontoret		
Underskrift	Ann-Chatrine Eriksson		

Kommunstyrelsen

Ärendelista

§ 16	Dnr 2023/00003	Val av justerare	4
§ 17	Dnr 2023/00006	Fastställande av dagordning	5
§ 18	Dnr 2023/00007	Redovisning av delegationsbeslut	6
§ 19	Dnr 2023/00008	Delgivningar	7
§ 20	Dnr 2023/00113	Fossilfri diesel i kommunens fordon	8
§ 21	Dnr 2023/00094	Bokslutsprognos 2022.....	9
§ 22	Dnr 2023/00040	Bokslutsdag	10
§ 23	Dnr 18181	INFORMATION - Energibesparande åtgärder.....	11
§ 24	Dnr 2023/00039	Mål- och budgetprocess 2024-2026	12
§ 25	Dnr 2023/00058	Personalberättelse 2022	14
§ 26	Dnr 2023/00075	Kommunstyrelsens verksamhetsberättelse 2022	15
§ 27	Dnr 2022/00678	Kommunstyrelsens mätbara mål 2022 - uppföljning	16
§ 28	Dnr 2023/00107	Rapport finanspolicy 2022-12-31	17
§ 29	Dnr 2023/00102	Tillägg tillfälligt statsbidrag - minska timanställningar	18
§ 30	Dnr 2023/00095	Försäljning av tomt i anslutning till Vi 1:56.....	19
§ 31	Dnr 2023/00096	Köp av mark och fastigheter Rönnåsen.....	20
§ 32	Dnr 2022/00797	Svar på medborgarförslag - Intern Möbelpool	21
§ 33	Dnr 2022/00677	Internkontrollplan 2022 - kommunstyrelsen - uppföljning.....	22
§ 34	Dnr 2023/00073	Internkontrollplan 2023 - kommunstyrelsen.....	23
§ 35	Dnr 2022/00780	Delegationsordning för kommunstyrelsen	25
§ 36	Dnr 2023/00101	Biblioteksplan Ockelbo folk- och skolbibliotek 2023-2026	26
§ 37	Dnr 2022/00831		

Kommunstyrelsen

	Nya taxor för rengöring (sotning) och brandskyddskontroll enligt lag om skydd mot olyckor	27
§ 38	Dnr 2022/00778 Årsredovisning 2020 - A F Jäderbergs stiftelse	28
§ 39	Dnr 2022/00779 Årsredovisning 2020 - Anna och Per G Berggrens stiftelse	29
§ 40	Dnr 2023/00072 Årsredovisning 2021 - A F Jäderbergs stiftelse	30
§ 41	Dnr 2023/00071 Årsredovisning 2021 - Anna och Per G Berggrens stiftelse	31
§ 42	Dnr 2023/00010 KS-KF ärenden	32
§ 43	Dnr 2023/00011 Information kommunstyrelsen	33

Kommunstyrelsen

§ 16

Dnr 2023/00003

Val av justerare

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen utser Joel Strömner (SD) att tillsammans med ordförande justera dagens protokoll.

Kommunstyrelsen

§ 17

Dnr 2023/00006

Fastställande av dagordning

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen fastställer dagordningen med följande tillägg:

Fråga avseende medborgarförslag om frisbeegolf och information om utbetalning av partistöd.

Inlägg

Martin Sund Svensson (V)

Kommunstyrelsen

§ 18

Dnr 2023/00007**Redovisning av delegationsbeslut****Kommunstyrelsens beslut**

Redovisningen godkänns.

Ärendebeskrivning

Under perioden 2023-01-11 – 2023-02-10 har följande delegationsbeslut fattats:

- IT-strateg 2023-02-01 med stöd av punkt 1.7 Teckna verksamhetsanknutna avtal inom angiven budgetram (gäller ej hyresavtal)
- IT-strateg 2023-02-01 med stöd av punkt 1.7 Teckna verksamhetsanknutna avtal inom angiven budgetram (gäller ej hyresavtal)
- Ekonomichef 2023-01-12 med stöd av punkt 1.7 Teckna verksamhetsanknutna avtal inom angiven budgetram (gäller ej hyresavtal)
- Ekonomichef 2023-02-10 med stöd av punkt 2.5 Omsättning av lån

Kommunstyrelsen

§ 19

Dnr 2023/00008

Delgivningar

Kommunstyrelsens beslut

Redovisningen godkänns.

Ärendebeskrivning

- Samordningsförbund Gävleborg – Protokoll 2023-01-13
- Överförmyndarnämnden Västra Gästrikland – Protokoll 2023-01-24
- Västra Gästriklands samhällsbyggnadsnämnd – Kallelse 2023-01-24
- Västra Gästriklands samhällsbyggnadsnämnd – Protokoll 2023-01-24
- Konkurrensverket – Kommunerna är skyldiga att inte begränsa konkurrensen vid utbyggnaden av laddinfrastruktur
- FoU Valfärd-Hjälpmedel-RegNetnämnd – Protokoll 2023-02-02
- Företagshälsovårdsnämnd – Protokoll 2023-02-02
- Gästrikerådet – Kallelse 2023-02-17

Meddelande från Sveriges Kommuner och Regioner

Överenskommelse – God och nära vård – En omställning av hälso- och sjukvården med primärvården som nav

Kommunstyrelsen

§ 20

Dnr 2023/00113

Fossilfri diesel i kommunens fordon**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens beslut om fossilfri diesel i kommunens fordon,
2018-06-12 §109, hävs.

Ärendebeskrivning

Priset för drivmedel har ökat på grund av omvärldsläget. Skillnaden i pris mellan fossilfri HVO100 och Preems diesel, är, med hänsyntaget till avtalade rabatter, 6,80 kr/liter (2023-02-17).

Den totala volymen drivmedel för kommunens fordon var ca 60 000 liter för 2022. En liten del, 2 500 l, var bensin.

Beslutsunderlag

KS beslut 2018-06-12 §109

Inlägg

Martin Sund Svensson (V), Kerstin Hellberg (S), Joel Strömner (SD),
Stig Mörtman (M), Birger Larsson (C), Dan Brodin (KD),
Jonny Lindblom (SD), Jessica Larsson (SD), Patrik Jonsson (S)

Kommunstyrelsen

§ 21

Dnr 2023/00094

Bokslutsprognos 2022

Kommunstyrelsens beslut

Redovisningen godkänns.

Ärendebeskrivning

Ekonomichef Johanna Sandelin Eriksson redovisar muntligt kommunstyrelsens och nämndernas bokslutsprognos 2022.

Inlägg

Stig Mörtman (M)

Kommunstyrelsen

§ 22

Dnr 2023/00040

Bokslutsdag**Kommunstyrelsens beslut**

Förutsättningar för bokslutsdagen godkänns.

Ärendebeskrivning

Bokslutsdagen fastställs till 9 mars 2023.

Bokslutsdagen är en gemensam dag där analys och redogörelse för nämndernas, bolagens och förbundens bokslut för år 2022 ska presenteras.

Kallelse med instruktioner och program kommer att delges separat.

Bokslutsdagen är en viktig dag för alla, både interna och externa deltagare. Det är viktigt att alla som blir kallade deltar denna dag.

Förvaltningschefer och representanter från bolag och förbund presenterar respektive bokslut. Presentationen ska vara utifrån ett övergripande perspektiv. Redovisning av nyckeltal över tid och med jämförelser är av vikt.

Deltagare**Närvaro**

Ordförande Vice ordförande Förvaltningschef Enhetschefer / Rektorer	Kallas att närvara hela dagen
Representanter från bolagen Representanter från förbunden	Kallas att närvara vid respektive bolags/förbunds presentation, men får delta hela dagen
Kommunstyrelsen Fullmäktiges presidium Företrädare för varje parti Förtroendevalda revisorer Fackliga representanter	Inbjuds att närvara

Beslutsunderlag

Ekonomiutskottets beslut 2023-02-01, § 2

Kommunstyrelsen

§ 23

Dnr 18181

INFORMATION - Energibesparande åtgärder

Marcus Wijk, t f chef för energitjänster, Gävle energi, informerar om energieffektivisering.

§ 24

Dnr 2023/00039

Mål- och budgetprocess 2024-2026

Kommunstyrelsens beslut

Förutsättningar och tidplan för mål- och budgetprocess 2024-2026 godkänns.

Ärendebeskrivning

Vid ekonomiutskottets sammanträde i februari ska mål- och budgetprocess med tillhörande tidplan diskuteras. De förutsättningar som gäller är följande:

- Budgetprocessen planeras utifrån de datum som gällande lagstiftning anger för de ekonomiska processerna årsredovisning, delårsbokslut och års- och flerårsbudget.
- Uppdrag till styrelse och nämnder, inför ekonomiutskottets sammanträde i maj, ska diskuteras vid ekonomiutskottets sammanträde i mars.
- Kommunfullmäktige fastställer i juni preliminära ramar för års- och flerårsbudget per styrelse/nämnd. Som utgångspunkt gäller fastställd ram enligt flerårsbudget.
- Långsiktig investeringsplan ska aktualiseras/behandlas vid ekonomiutskottets sammanträde i maj och oktober.
- Utifrån kommunstyrelsens uppsiktsplikt ska bolagen vara delaktig i kommunens budgetarbete.
- Information från kommunala förbund ska erhållas.
- Övriga uppdrag och frågeställningar från ekonomiutskottet ska delges och behandlas av respektive nämnd inför kommande överläggning.

Ekonomiutskottets överläggningar under året

9 - 10 mars 2023

Vid ekonomiutskottets sammanträde i mars ska nämndernas, bolagens och förbundens bokslut presenteras och analyseras vid en gemensam bokslutsdag.

Bokslutsdagen är en utgångspunkt för kommande budgetprocess. Ekonomiutskottet lämnar uppdrag till styrelse och nämnder för redovisning till sammanträdet i maj. Uppdragen ska behandlas av respektive styrelse/nämnd i april.

24 - 25 maj 2023

I maj ska förutsättningar för kommande års- och flerårsbudget fastställas, vilken sedan behandlas av kommunstyrelsen och fullmäktige i juni.

Kommunstyrelsen

12 - 13 oktober 2023

I oktober ska arbetet med att fastställa en års- och flerårsbudget genomföras, vilken sedan behandlas av kommunstyrelsen i oktober och fullmäktige i november.

Beslutsunderlag

Ekonomiutskottets beslut 2023-02-01, § 1

Kommunstyrelsen

§ 25

Dnr 2023/00058**Personalberättelse 2022****Kommunstyrelsens beslut**

Personalberättelse 2022 godkänns.

Ärendebeskrivning

I årsredovisningen ska en personalberättelse upprättas. Årsredovisningens innehåll regleras av Lag om kommunal bokföring och redovisning (LKBR). Lagen anger att en förvaltningsberättelse ska upprättas där upplysningar om bland annat väsentliga personalförhållanden och särskilt upplysningar om de anställdas sjukfrånvaro ska anges.

Syfte med personalberättelsen är att återge och följa upp personalstrategiska mål, nyckeltal samt att ge en samlad beskrivning över kommunens medarbetare.

Personalberättelsen kommer att ingå i det officiella dokumentet för årsredovisning 2022 som kommer att behandlas av kommunstyrelsen i mars 2023.

Beslutsunderlag

Personalberättelse 2022

Personalutskottets beslut 2023-02-14, § 7

Kommunstyrelsen

§ 26

Dnr 2023/00075

Kommunstyrelsens verksamhetsberättelse 2022**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens verksamhetsberättelse 2022 godkänns.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen ska till årsredovisning 2022 upprätta en verksamhetsberättelse utifrån styrelsens verksamhetsområden.

Verksamhetsberättelsen struktureras utifrån fastställda rubriker. I kommunstyrelsens verksamhetsberättelse finns delar som kommer att ingå i årsredovisningens förvaltningsberättelse.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens verksamhetsberättelse 2022

Verksamhetsberättelser från administration och kansli, integration och arbetsmarknad, bredband, näringsliv/turism, kommunikationer, teknikområdet, övergripande IT-verksamhet, information/kommunikation, säkerhet/beredskap och FolkhälsaBrå och internationellt bifogas.

Kommunstyrelsen

§ 27

Dnr 2022/00678

Kommunstyrelsens mätbara mål 2022 - uppföljning

Kommunstyrelsens beslut

Uppföljning av kommunstyrelsens mätbara mål per 2022-12-31 godkänns.

Ärendebeskrivning

I samband med kommunstyrelsens helårsboks slut/verksamhetsberättelse ska en bedömning av årets mätbara mål redovisas.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens måluppföljning 2022 helår

Inlägg

Martin Sund Svensson (V), Joel Strömner (SD), Stig Mörtman (M),
Dan Brodin (KD), Birger Larsson (C)

Kommunstyrelsen

§ 28

Dnr 2023/00107

Rapport finanspolicy 2022-12-31

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Rapporten godkänns efter redaktionell ändring.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige antog 2015-11-23 en ny finanspolicy för Ockelbo kommun. I finanspolicyn anges att en rapport ska lämnas till kommunfullmäktige två gånger per år.

Stig Mörtman (M) föreslår, med instämmande av övriga tjänstgörande ledamöter, ett förtydligande under punkten 3. Skuldportfölj, avseende datum för aktuell ränta samt typ av lån.

Beslutsunderlag

Rapport finanspolicy 2022-12-31

Inlägg

Dan Brodin (KD), Stig Mörtman (M)

Kommunstyrelsen

§ 29

Dnr 2023/00102

Tillägg tillfälligt statsbidrag - minska timanställningar**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Socialnämndens budgetram utökas med 2 996 255 kronor.
2. Finansieras genom erhållet generellt statsbidrag med motsvarande belopp.

Ärendebeskrivning

Regeringen har gett Socialstyrelsen i uppdrag att fördela statsbidrag till kommuner baserat på kommunernas möjligheter att minska andelen timanställningar inom den kommunalt finansierade vården och omsorgen av äldre. Syftet med bidraget är att ge kommunerna incitament att minska andelen timanställningar inom kommunalt finansierad vård och omsorg om äldre för att stärka kvaliteten och öka tryggheten inom äldreomsorgen.

Statsbidraget fördelas utifrån kommunernas prestation under perioden den 1 januari 2020 till och med den 31 december 2021. Statsbidraget är ett generellt bidrag. Kommunerna får fritt använda medlen under 2022 och 2023.

Ockelbo kommun erhöll 2022 4 494 383 kronor. 1 498 128 kronor redovisades som intäkt av generellt statsbidrag 2022 och socialnämndens budgetram utökades med motsvarande belopp 2022.

Resterande belopp 2 996 255 kronor redovisas som intäkt av generellt statsbidrag 2023.

Beslutsunderlag

Regeringsbeslut - minska andelen timanställningar inom kommunalt finansierad vård och omsorg om äldre

Anvisningar - minska andelen timanställningar inom kommunalt finansierad vård och omsorg om äldre

Kommunstyrelsen

§ 30

Dnr 2023/00095

Försäljning av tomt i anslutning till Vi 1:56

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Försäljning av tomt i anslutning till Vi 1:56 till ett pris av 50 kronor/m², där köparen står för kostnader i samband med fastighetsreglering.

Ärendebeskrivning

Ägaren till fastigheten VI 1:56 önskar köpa tomt i anslutning till sin fastighet som denne idag arrenderar. Marken är värderad till 50 kr/m², vilket skulle innebära ett avsteg från normal taxa på 75 kr/m². Bakgrunden är att tomten bedöms att ha sämre förutsättningar än praxis.

Beslutsunderlag

Presentation KS 28 februari 2023

Inlägg

Birger Larsson (C), Stig Mörtman (M), Jonny Lindblom (SD)

Kommunstyrelsen

§ 31

Dnr 2023/00096**Köp av mark och fastigheter Rönnåsen****Kommunstyrelsens beslut**

1. Medel för inköp av mark gällande fastigheten Ulvsta 6:17 motsvarande 7,7 ha till ett pris av 480 tkr samt förrättningskostnader kopplat till köpet beviljas.
2. Medel för inköp av byggnaderna på ofri grund stående på fastigheten Ulvsta 6:17 till ett pris av 1 kr beviljas.

Ärendebeskrivning

Rönnåsen är förknippat med Ockelbo och en av kommunens verkliga pärlor.

Den välkända ”Rönnåsstugan” fyllde 2022 anmärkningsvärda 80 år och Friluftsförbundet lokalförbundet i Ockelbo har i alla år drivit anläggningen.

Friluftsförbundet ser sig inte kunna bära kostnaderna för de underhålls- och renoveringsåtgärder som krävs gällande byggnaderna i anslutning till ”Rönnåsbacken”. Byggnaderna står på ofri grund och Förbundet har sedan tidigare sagt upp nyttjanderättsavtalet med markägaren. Avtalet överläts då i stället till Ockelbo kommun i väntan på annan lösning. Att äga och underhålla byggnader är inte Förbundets huvudsakliga uppdrag varför man nu beslutat sig för att försälja byggnaderna.

Med detta förslag till beslut skulle Ockelbo kommun säkra upp marken och dess byggnader så att det fortsatt kan vara det för allmänheten så populära området. Med denna lösning får även kommunen rådighet och äger med det möjligheterna till att utveckla denna pärla i kommunal regi.

De underhålls- och renoveringskostnader som är kopplade till objekten föreslås att hanteras i kommande budgetprocesser.

Beslutsunderlag

Presentation KS 28 februari 2023

Inlägg

Dan Brodin (KD), Birger Larsson (C), Stig Mörtman (M),
Martin Sund Svensson (V), Lars Erik Vikberg (C), Patrik Jonsson (S)

Kommunstyrelsen

§ 32

Dnr 2022/00797

Svar på medborgarförslag - Intern Möbelpool**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Medborgarförslaget anses besvarat.

Ärendebeskrivning

Ett medborgarförslag har inkommit där förslagsställaren föreslår ” att Ockelbo kommun skapar en intern Möbelpool” med motiveringen:

”En intern Möbelpool sparar resurser, pengar och minskar kommunens miljöpåverkan. På Möbelpoolen tas alla brukbara möbler och prylar om hand för att sedan fotas och katalogiseras för att kunna erbjudas till resten av kommunens verksamhet istället för att köpa nytt. Ett exempel på en kommun som infört systemet och under bara en månad kunnat spara över 500 000 kr är Falu kommun.”

Svar: Initiativ till möbelpool har tagits tidigare men det har tyvärr ej slutförts. Tekniska enheten tar nu omtag på detta och har som mål att skapa ett fungerande koncept som är hållbart över tid.

Beslutsunderlag

Medborgarförslag – Intern möbelpool

Yrkande

Stig Mörtman (M) yrkar att medborgarförslaget ska anses besvarat.

Beslutsgång

Ordförande ställer yrkandet under proposition och finner bifall till Stig Mörtmans (M) yrkande.

Inlägg

Dan Brodin (KD), Stig Mörtman (M), Jonny Lindblom (SD)

Kommunstyrelsen

§ 33

Dnr 2022/00677

**Internkontrollplan 2022 - kommunstyrelsen -
uppföljning**

Kommunstyrelsens beslut

Uppföljning av interkontrollplan 2022 per 2022-12-31 godkänns.

Ärendebeskrivning

Enligt internkontrollplan 2022 ska uppföljning av planen genomföras i samband med helårsbokslutet för 2022.

Avstämning av internkontrollarbetet ska genomföras med avstämning vid delårsbokslutet och vid årsbokslut. Uppföljning av interkontrollplan 2022 per 2022-12-31 har genomförts och redovisas enligt bilaga.

Beslutsunderlag

Internkontrollplan 2022 kommunstyrelsen – uppföljning per 2022-12-31

Kommunstyrelsen

§ 34

Dnr 2023/00073

Internkontrollplan 2023 - kommunstyrelsen**Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens internkontrollplan för 2023 godkänns.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för att tillse att det finns en god intern kontroll. I detta ligger ett ansvar för att en organisation kring internkontroll med regler och anvisningar upprättas inom kommunen.

Kommunstyrelsen har det yttersta ansvaret för den interna kontrollen inom sitt verksamhetsområde och ska tillse att en organisation upprättas för den interna kontrollen och att regler och anvisningar antas för den interna kontrollen.

Processen med att erhålla en kontinuitet i internkontrollarbetet pågår med kontinuerlig utveckling. Arbetet med riktlinjer, rapporteringsform och kontinuerlig uppföljning av rutin- och riskbedömningar ska kontinuerligt stämmas av.

En tillfredsställande intern kontroll ska upprätthållas avseende:

1. Verksamhetsstyrning
2. Tillförlitlig finansiell rapportering
3. Efterlevnad av tillämpliga lagar och föreskrifter

Kontrollmoment i internkontrollplanen följs upp enligt beskriven metod. Resultatet av uppföljningen redovisas årligen till kommunstyrelsen under februari månad. Samtidigt görs helårsuppföljningen för föregående år. Halvårsuppföljning görs under september månad.

Ansvariga chefer och handläggare på förvaltningarna

För arbetet med intern kontroll finns följande funktioner som arbetar med den interna kontrollen för kommunstyrelsens räkning:

- Ansvarig chef för kommunstyrelsens arbete med intern kontroll.
- Medarbetare ansvariga för kontrollmoment i internkontrollplanen.

Ansvaret för löpande intern kontroll i verksamheten följer ordinarie verksamhetsansvar.

Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Internkontrollplan 2023

Inlägg

Stig Mörtnan (M), Martin Sund Svensson (V)

Kommunstyrelsen

§ 35

Dnr 2022/00780

Delegationsordning för kommunstyrelsen**Kommunstyrelsens beslut**

Delegationsordning för kommunstyrelsen godkänns med giltighet fr o m 2023-02-24.

Ärendebeskrivning

Kommunallagen fastställer villkor för delegering (överlåtande) av beslutsrätten. Kommunstyrelsen får uppdra åt utskott eller ledamot inom nämnden eller åt enskild tjänsteman att fatta beslut på kommunstyrelsen vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. (Kap. 6, § 37 - 39 och kap. 7, § 5 - 9, KL)

Respektive nämnds och styrelses delegationsordning ska revideras löpande efter behov.

Syftet med att en styrelse kan delegera sin beslutanderätt är att den ska avlastas rutinbetonade ärenden. Mer tid ska i stället ges till att styra verksamheten med mål, riktlinjer och uppföljning, samt strategiska frågor.

Beslutsunderlag

Delegationsordning för kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen

§ 36

Dnr 2023/00101

Biblioteksplan Ockelbo folk- och skolbibliotek 2023-2026

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Ockelbo kommuns biblioteksplan 2023-2026 godkänns.

Ärendebeskrivning

Enligt bibliotekslagen (2013:801) ska kommuner och regioner anta biblioteksplaner för sin verksamhet på biblioteksområdet.

Beslutsunderlag

Biblioteksplan 2023-2026

Utbildnings- och kulturkommitténs beslut 2022-11-30, §93 – Biblioteksplan Ockelbo folk- och skolbibliotek 2023-2026

Kommunstyrelsen

§ 37

Dnr 2022/00831

**Nya taxor för rengöring (sotning) och
brandskyddskontroll enligt lag om skydd mot olyckor****Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Nya taxor enligt bifogad taxebilaga för rengöring (sotning) och brandskyddskontroll enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor fastställs.
2. De nya taxorna börja gälla från 1 april 2023.

Ärendebeskrivning

Gästrike räddningstjänst har väckt ett ärende gällande nya taxor för rengöring (sotning) och brandskyddskontroll enligt lag om skydd mot olyckor.

Kommunstyrelsen har inget att erinra om förslaget som sådant då det ska följa självkostnadsprincipen.

Kommunstyrelsen ser heller inga problem att kommande taxor kan utgå utifrån ett sotningsindex. Däremot för att säkerställa politiskt ansvarstagande, ser kommunstyrelsen det som att alla förändringar av taxan ska beslutas i kommunfullmäktige.

Av den anledningen medges inte Gästrike räddningstjänst att självständigt räkna upp avgifter från sotningsindex.

Beslutsunderlag

Nya taxor för rengöring (sotning) och brandskyddskontroll enligt lag om skydd mot olyckor, Följebrev

Jämförelse avgifter för rengöring (sotning) och brandskyddskontroll med andra kommuner

Inlägg

Liz Zachariasson (SD)

Kommunstyrelsen

§ 38

Dnr 2022/00778

Årsredovisning 2020 - A F Jäderbergs stiftelse

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens förslag till fullmäktige

Årsredovisning och verksamhetsberättelse godkänns.

Ärendebeskrivning

Årsredovisning och verksamhetsberättelse 2020 för A F Jäderbergs stiftelse föreligger.

Inlägg

Stig Mörtman (M)

Kommunstyrelsen

§ 39

Dnr 2022/00779

Årsredovisning 2020 - Anna och Per G Berggrens stiftelse

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens förslag till fullmäktige

Årsredovisning och verksamhetsberättelse godkänns.

Ärendebeskrivning

Årsredovisning och verksamhetsberättelse 2020 för Anna och Per G Berggrens stiftelse föreligger.

Kommunstyrelsen

§ 40

Dnr 2023/00072

Årsredovisning 2021 - A F Jäderbergs stiftelse

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens förslag till fullmäktige

Årsredovisning och verksamhetsberättelse godkänns.

Ärendebeskrivning

Årsredovisning och verksamhetsberättelse 2021 för A F Jäderbergs stiftelse föreligger.

Kommunstyrelsen

§ 41

Dnr 2023/00071

Årsredovisning 2021 - Anna och Per G Berggrens stiftelse

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens förslag till fullmäktige

Årsredovisning och verksamhetsberättelse godkänns.

Ärendebeskrivning

Årsredovisning och verksamhetsberättelse 2021 för Anna och Per G Berggrens stiftelse föreligger.

Kommunstyrelsen

§ 42

Dnr 2023/00010

KS-KF ärenden

Kommunstyrelsens beslut

- Rapport finanspolicy 2022-12-31
- Tillägg tillfälligt statsbidrag – minska timanställningar
- Försäljning av tomt i anslutning till Vi 1:56
- Biblioteksplan Ockelbo folk- och skolbibliotek 2023-2026
- Nya taxor för rengöring (sotning) och brandskyddskontroll enligt lag om skydd mot olyckor
- Årsredovisning 2020 – A F Jäderbergs stiftelse
- Årsredovisning 2020 – Anna och Per G Berggrens stiftelse
- Årsredovisning 2021 – A F Jäderbergs stiftelse
- Årsredovisning 2021 – Anna och Per G Berggrens stiftelse
- Svar på medborgarförslag – Intern möbelpool

Kommunstyrelsen

§ 43

Dnr 2023/00011

Information kommunstyrelsen

Turlista Kuxatrafiken	C Carter
Uppföljning färdtjänst 2022	C Carter
Omvärldsläget	M Lindblom
Samverkan AME/Vuxenutbildningen	A Roth/O Åberg
Översvämmat område	T Pant
Perslundaskolan	T Pant/M Lindblom
Utredning skolan	M Larsson/A Schönning
Lägesrapport dammar	J Krüger
Kommunstyrelseförvaltningens verksamhetsplan 2023	J Krüger
Utbetalning av partistöd	J Sandelin Eriksson
Medborgarförslag om frisbeegolf	J Krüger

Undertecknat av följande personer

Marit Synöve

Rempling

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2023-03-02 08:57:50

Transaktionsidentitet: 752424561ACF727A7FAEDD6C14B46ECDE924992021

Per Joel Strömner

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2023-03-03 06:33:10

Transaktionsidentitet: 9FAD2E82EC1CD52B0E9F9A3FAC0C4DCD5E51283768

ANN-CHATRINE

ERIKSSON

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2023-03-03 10:16:46

Transaktionsidentitet: D71786FA2A0937060400AD2511E4000EAEB9C747D2

Underskriftstjänst: **Visma Federationstjänst**
